



Јавно предузеће „Национални парк Ђердан“
Доњи Милановац, Краља Петра I број 14а
Матични број: 07360231
ПИБ: 100624453
Тел: 030/215-0066; факс: 030/590-877

Заводни број: 1137
Датум: 19.03.2019.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
НАБАВКА УСЛУГА**

**Изrade Програма управљања рибарским подручјем
Број ЈНМВ 3/2019**

Рок за достављање понуда: 27.03.2019.године у 12:00 часова
Отварање понуда: 27.03.2019.године у 12:15 часова

Март, 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), **Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1132 од 19.03.2019.године** и **Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1133 од 19.03.2019.године**, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
За јавну набавку услуга израде Програма управљања рибарским подручјем,
ЈНМВ 3/2019

Конкурсна документација садржи 42 стране:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	13.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14.
V	Критеријуми за доделу уговора	19.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	20.
VII	Модел уговора	30.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	33.
IX	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	41.
X	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	42.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. **ЈНМВ 3/2019**, је набавка услуга израде Програма управљања рибарским подручјем.

Назив и ознака из општег речника набавке: услуге повезане са рибарством - 77700000

2. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

3. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив: Ј.П. ``Национални парк Ђердап`` Доњи Милановац

Адреса: 19220 Доњи Милановац, Краља Петра I, 14а

Интернет страница наручиоца: <http://www.npdjerdap.org>

ПИБ: 100624453

Матични број: 07360231

Текући рачун: 205-216001-45

Шифра делатности: 9104

Телефон: 030/215-0070

Телефакс: 030/590-877

4. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, ради закључња уговора, у складу са Законом, Изменама Закона и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

5. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке у поступку јавне набавке мале вредности је набавка услуга израде Програма управљања рибарским подручјем.

6. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА

Није у питању резервисана јавна набавка.

8. ЕЛЕКТРОНСКА ЛИЦИТАЦИЈА

Не спроводи се електронска лицитација.

9. КОНТАКТ (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:..... **Горан Жикић**, 064/8569209

Е - mail адреса (или број факса): office@npdjerdap.org, 030/590-877

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА
ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ
ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Набавка је планирана на основу члана 17. Закона о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда. („Сл.гласника РС“, бр. 128/2014)

Програм управљања рибарским подручјем „Ђердап“ мора да испуњава услове из члана 18 Закона о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда. („Сл.гласника РС“, бр. 128/2014) Решења о условима Завода за заштиту природе Србије и Водне услове Републичке дирекције за воде

**Програми управљања рибарским подручјем
Члан 18.**

Програм управљања рибарским подручјем садржи:

- 1) податке о кориснику рибарског подручја;
- 2) податке о рибарском подручју;
- 3) основне хидрографске, хидролошке, биолошке, физичке, хемијске и друге карактеристике вода рибарског подручја и податке о еколошком статусу вода;
- 4) податке о рибљим врстама у водама рибарског подручја, процену њихове биомасе и годишње продукције са посебним освртом на риболовно најзначајније врсте и заштићене врсте;
- 5) услове заштите природе;
- 6) време риболова;
- 7) дозвољене технике риболова, опрему, алате и врсте мамаца којима се може ловити на одређеној риболовној води рибарског подручја;
- 8) мере за заштиту и одрживо коришћење рибљег фонда;
- 9) просторни распоред, границе и мере за заштиту посебних станишта риба, као и мере спасавања риба са плавних подручја;
- 10) програм порибљавања по врстама и количини риба и времену и месту порибљавања;
- 11) дозвољени излов рибе по врстама и количини на основу годишњег прираста рибљег фонда;
- 12) услове обављања риболовних активности и мере за њихово унапређење, услове за обављање спортског риболова, као и мере за унапређење риболовног туризма на рибарском подручју;
- 13) организацију рибочуварске службе и број рибочувара;
- 14) процедуре за откривање и сузбијање загађивања вода рибарског подручја;
- 15) програм мониторинга рибарског подручја;
- 16) програм едукације рекреативних риболоваца;
- 17) економске показатеље коришћења рибарског подручја;
- 18) средства потребна за спровођење програма управљања рибарским подручјем и начин обезбеђивања и коришћења тих средстава.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ СРБИЈЕ
НОВИ БЕОГРАД, Др Ивана Рибара бр. 91
Тел: +381 11/2093-802; 2093-803;
Факс: +381 11/2093-867

Т. Жикић

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„Национални парк ЂЕРДАП“ са п.о.
Доња Милановца

ПРИМЉЕНО: 14.12.2018.

Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
	5279		

Завод за заштиту природе Србије, Београд, Ул. др Ивана Рибара бр. 91, на основу члана 9. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 – исправка и 14/2016), члана 18. став 1. тачка 5. Закона о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда („Службени гласник РС“, бр. 128/2014) и члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), поступајући по Захтеву бр. 4728 од 07.11.2018. године Јавног предузећа „Национални парк Ђердап“ из Доњег Милановца, ул. Краља Петра I 14а, за издавање услова заштите природе за израду Програма управљања рибарским подручјем „Ђердап“ за период 2021-2030. године, дана 11-12. 2018. године под 03 бр. 019-3203/ 2 доноси:

РЕШЕЊЕ

- Предметно подручје за које се доноси Програм управљања рибарским подручјем (у даљем тексту: Програм) налази се у оквиру заштићеног подручја Национални парк „Ђердап“ и у обухвату је еколошки значајног подручја „Ђердап“ са Дунавом као коридором од међународног значаја еколошке мреже Србије. Сходно томе, издају се следећи услови заштите природе:
 - Програм мора да буде урађен у складу са важећим законским и подзаконским актима (Закон о заштити природе, Закон о националним парковима, Уредба о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене Национални парк Ђердап, Уредба о еколошкој мрежи, Закон о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда, Закон о водама) и Планом управљања Националним парком „Ђердап“;
 - Уз податке о кориснику рибарског подручја и рибарском подручју треба дати и опис заштићеног подручја, еколошки значајног подручја, свих природних и вештачких риболовних вода у оквиру појединачних режима заштите и хидрографски приказ риболовних вода заштићеног подручја са режимима заштите и границама рибарског подручја;
 - Потребно је приказати методологију прикупљања и обраде података, периоде извођења теренског истраживања, називе и положаје истраживаних локалитета на свим риболовним водама рибарског подручја;
 - Извршити поређење и анализу квалитативног и квантитативног састава, биомасе и продукције фауне риба са резултатима из претходног Програма;
 - Дефинисати активности и локације поновног насељавања (репопулације) или поновног уношења (реинтродукције) аутохтоних врста риба под условом да се истраживањима утврди да такав поступак доприноси побољшању статуса врсте, уз спречавање уношења алохтоних и потенцијално инвазивних врста риба и других акватичних организама у риболовне воде;
 - Образложити оправданост евентуалног порибљавања, врсте, количину и узрасно – величинске структуре јединки за порибљавање, потенцијалне риболовне воде и локације за порибљавање и временски период порибљавања;
 - Програмом предвидети да се евидентирају постојећи објекти за аквакултуру, изграђене и у фази изградње преграде/брране које ометају или спречавају миграцију риба, као и објекти са изграђеним рибљим стазама и лифтовима

- (назив локалитета, координате). Евидентирани хидротехничке објекте приказати у годишњим извештајима;
- 8) Предвидети мере уништавања или спречавања даљег ширења алохтоних дивљих врста и њихових хибрида у случају њиховог ненамерног уношења у риболовне воде;
 - 9) Утврдити процедуру обавештавања и поступања у случају евидентирања болести, угинућа и помора риба;
 - 10) Рекреативни риболов унапредити и промовисати по принципу „ухвати и пусти“, када је то потребно и могуће;
 - 11) Идентификовати посебна станишта риба са прецизним локацијама и координатама, у којима трајно није дозвољен сваки вид риболова, као и било какве друге активности које ометају мрест, развој и кретање риба, осим риболова у научноистраживачке сврхе;
 - 12) Утврдити очуваност својстава идентификованих посебних станишта риба, функционалност миграторних путева риба и негативне антропогене утицаје на врсте и станишта;
 - 13) Програмом навести ситуације у којима је неопходно очувати хидролошки режим, морфолошке и хидролошке особине риболовних вода, а које су неопходне за мрест и развиће риба на рибарском подручју;
 - 14) У поступку израде Програма, потребно је обезбедити учешће јавности.
2. Ово решење не ослобађа обавезе подносиоца захтева да за потребе израде Програма прибави и друге услове, дозволе и сагласности предвиђене позитивним прописима.
 3. За све друге радове/активности на предметном подручју/локацији, носилац активности дужан је да поднесе Заводу за заштиту природе Србије нов захтев за издавање услова заштите природе.
 4. Уколико подносилац захтева у року од две године од дана достављања овог решења не отпочне активности за које је ово решење издато, дужан је да од Завода прибави ново Решење о условима.
 5. У складу са чл. 9. ст. 10. Закона о заштити природе и чл. 17. ст. 9. Закона о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда орган надлежан за доношење, односно усвајање Програма управљања рибарским подручјем „Ђердап“, прибавља од Завода за заштиту природе Србије мишљење о испуњености услова заштите природе из овог Решења.
 6. Карта рибарског подручја „Ђердап“ је дата у прилогу и чини саставни део овог Решења.
 7. Подносилац захтева је ослобођен плаћања таксе за издавање овог решења у складу са чл. 4. Правилника о висини и начину обрачуна и наплате таксе за издавање акта о условима заштите природе („Службени гласник РС“, бр. 73/2011, 106/2013).

Образложење

Завод за заштиту природе Србије примио је дана 09.11.2018. године захтев заведен под 03 бр. 019-3203/1 Јавног предузећа Национални парк „Ђердап“ из Доњег Милановца, ул. Краља Петра I 14а, за издавање услова заштите природе за израду Програма управљања рибарским подручјем „Ђердап“ за период 2021-2030. године.

Увидом у Централни регистар заштићених природних добара и документацију Завода за заштиту природе Србије, установљено је да се предметно подручје, тј. риболовне воде рибарског подручја налазе унутар заштићеног подручја Национални парк

„Ђердап“, у обухвату еколошки значајног подручја „Ђердап“ и Дунава као еколошког коридора од међународног значаја еколошке мреже Србије који су утврђени Уредбом о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“, бр. 102/2010).

Национални парк „Ђердап“ основан је ради очувања: објеката карстног рељефа и хидрографије, Ђердапске клисуре, кањона Бољетинске реке, кањона Брњице и др.; станишних типова: полидоминантних реликтних заједница, осиромашених реликтних заједница, шибљака, савремених и других типова шума (букове шуме, храстово-грабове шуме, термофилне и супра-медитеранске храстове шуме, мешовите термофилне шуме и обалске формације врба); станишта и популације дивље флоре, посебно копривића, ораха, мечје леске, јоргована, маклена, црног јасена, грабића, сребрне липе, кавкаске липе, Панчићевог маклена, медунца, златне папрати, божиковине, тисе, брекиње, дивље крушке, дивље трешње и др.; станишта и популације дивље фауне, посебно птица (црна рода, белорепан, орао змијар, патуљаста орао, орао кликташ, сури орао, соко, буљина и мали вранац), сисара (рис, европски јелен, дивља свиња, медвед, видра, шарени твор, дивокоса и срна) и риба (сом, кечига, смуђ, деверика, мрена, балкански вијун, лињак, караш, велики и мали вретенар и јегуља) и др.; културно-историјског наслеђа, нарочито Голубачког града, Лепенског вира, Трајанове табле, Дијане Караташ и заштите и очувања спомен обележја и др. Подручје је стављено под заштиту као природно добро од изузетног значаја са установљеним режимима првог, другог и трећег степена и сврстано је у I категорију. У границама рибарског подручја „Ђердап“ налази се део реке Дунав од 1040. км до 940. км са притокама, међу којима су и Брњичка река, Чезава, Добранска река, Песача, Бољетинска река, Ратарска река, Златица, Поречка река, Косовица и Кашајна.

Законски основ за доношење решења: Закон о националним парковима („Службени гласник РС“, бр. 84/2015), Уредба о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене Националног парка „Ђердап“ („Службени гласник РС“, бр. 43/2013), Закон о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010-исправка и 14/2016), Уредба о режимима заштите („Службени гласник РС“, бр. 31/2012), Уредба о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“, бр. 102/2010), Правилник о специјалним техничко-технолошким решењима која омогућавају несметану и сигурну комуникацију дивљих животиња („Службени гласник РС“, бр. 72/2010), Правилник о критеријумима за издвајање типова станишта, о типовима станишта, осетљивим, угроженим, ретким и за заштиту приоритетним типовима станишта и о мерама заштите за њихово очување („Службени гласник РС“, бр. 35/2010) и Правилник о проглашењу и заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака, животиња и гљива („Службени гласник РС“, бр. 05/2010, 47/2011, 32/2016 и 98/2016), Закон о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда („Службени гласник РС“, бр. 128/2014), Наредба о мерама за очување и заштиту рибљег фонда („Службени гласник РС“, бр. 56/2015).

Планиране активности Програма управљања рибарским подручјем „Ђердап“ за период 2021-2030. године могу се реализовати под условима дефинисаним овим решењем, јер је процењено да неће угрозити основне природне вредности подручја.

На основу свега наведеног, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Подносилац захтева је ослобођен од плаћања таксе у складу са чланом 18. Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС“, бр. 43/2003, 51/2003, 61/2005, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 93/2012, 65/2013-др. закон, 83/2015, 112/2015, 113/2017 и 3/2018-исправка, Усклађени динарски износи из Тарифе републичких административних такси - 50/2018).

Упутство о правном средству: Против овог Решења може се изјавити жалба Министарству заштите животне средине у року од 15 дана од дана пријема Решења. Жалба се предаје писмено или изјављује усмено на записник Заводу за заштиту природе Србије, уз доказ о уплати Републичке административне таксе у износу од 470,00 динара на текући рачун бр. 840-742221843-57, позив на број 59013 по моделу 97.


ДИРЕКТОР
Александар Драгић

Достављено:
- Подносиоцу захтева
- Архива x 2



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

Републичка дирекција за воде

Број: 325-05-01206/2018-07

Дана: 03.01.2019. године

Немањина 22-26

Београд

На основу чл. 113, 115. и 117. Закона о водама ("Сл. гласник РС" бр. 30/2010), Закона о изменама Закона о водама ("Сл. гласник РС" бр. 93/2012, 101/2016), члана 30. став 2. Закона о државној управи ("Сл. гласник РС" бр. 79/2005 и 101/2007), члана 5. Закона о министарствима ("Сл. гласник РС" бр. 44/2014, 14/2015, 54/2015, 96/2015, 60/2017) решавајући по захтеву Ј.П. "Национални парк Ђердап", Доњи Милановац, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републичка дирекција за воде, вршилац дужности директора Наташа Милић, по Решењу Владе 24 број: 119-7558/2018 од 28.08.2018. године, издаје

ВОДНЕ УСЛОВЕ

1. Одређују технички и други захтеви који морају да се испуне у поступку припреме и израде документације, Програма управљања рибарским подручјем "Ђердап" (у наставку текста Програм), за период 2021-2030.

2. Водни услови престају да важе по истеку једне године од издавања истих, ако у том року није поднет захтев за издавање водне сагласности.

3. Акт је уведен у Уписник водних услова за водно подручје Дунав, под редним бројем 57. од 03.01.2019. године.

4. Техничком документацијом урађеном у складу са прописима који уређују израду пројеката, усвојити решења уз испуњење следећих услова:

4.1. Програм, концепцију и прогнозу развоја, и друге активности које имају утицаја на статус вода, интегрално управљање водама, управљање водним објектима, водне делатности, итд. урадити у складу са важећим законом и прописима из области водопривреде;

4.2. Да се пре израде Програма прикупе све потребне подлоге и изврше одговарајуће анализе. Користити постојећу документацију;

4.3. Да се Програм усагласи са Просторним планом Србије, Просторним плановима општине, Водопривредном основом Србије, Стратегијом управљања водама на територији Републике Србије и предвиди усаглашавање са другом планском документацијом из области водопривреде (План управљања водама на водном подручју са програмом мера, план управљања ризицима од поплава са картама угрожености и картама ризика од поплава, општи и оперативни план за одбрану од поплава, план заштите вода од загађивања и др.);

4.4. У складу са Законом о водама, управљање водним објектима у јавној својини сматра се изградња, реконструкција, санација и одржавање (редовно и инвестиционо) водних објеката на водном земљишту, вршења права инвеститора у име Републике Србије, унапређење, чување и страње о њиховом наменском коришћењу. Јавно водопривредно предузеће управља водним објектима за уређење водотока и за заштиту од поплава на водама првог реда и водним објектима који су у јавној својини;

4.5. Водопривреда, Јавно водопривредно предузеће не може гарантовати квалитет воде тј. утицај великих вода, ерозивних појава које су у сливу водотока, утицај концентрисаних и расутих загађивача и др., на евентуално умањење рибљег фонда и утицај на мрест риба;

4.6. Да се Програмом обухвати водно земљиште и постојећи и планирани водни објекти за уређење водотока, за заштиту од поплава, ерозија и бујица, објекти за

коришћење вода (изворишта вода, и сл.), објекти за заштиту од штетног дејства унутрашњих вода и други водни објекти од значаја за израду планског документа;

4.7. Да је ширина приобалног земљишта прописана законом. У случају заштите добара посебних вредности и капиталних објеката, обављања других послова од општег интереса, других потреба за заштитом вода, акватичних и приобалних врста, уређења вода, итд. може се одредити другачија ширина одлуком надлежног органа;

4.8. Да се водно земљиште може користити за изградњу водних објеката, постављање уређаја намењених уређењу вода, одржавање корита водотока и водних објеката, спровођење заштите од штетног дејства вода, а за остале намене у складу са законом и у складу са прописаним забранама, ограничењима права и обавезама за кориснике водног земљишта и водних објеката, одлагања и депоновања дрвне масе, и сл. на водном земљишту, прања механизације и возила и сл. радови који утичу на квалитет вода, стабилност и функциоанланост водних објеката, итд.);

4.9. Да се активности у водном земљишту, предвиде у складу са прописаним забранама, ограничењима права и обавезама за кориснике водног земљишта, уз услов да се приликом спровођења активности не погоршава водни режим, не утиче на стабилност и функционалност водних објеката, не ремети пролаз великих вода и омогућава спровођење одбране од поплава;

4.10. Ако је потребно обухватити ерозиона подручја и предвиде превентивне мере и биотехнички и биолошки заштитни радови за заштиту од ерозија и бујица;

4.11. Да се утврди међусобни положај обухвата Програма и зона заштите изворишта водоснабдевања на територији обухвата Програма. Уколико се цео обухват, или део простора, налази унутар неке од зона заштите, активности усагласити са прописима из области санитарне заштите;

4.12. Да се при изради Програма обрати пажња на постојеће водне објекте и изврши усклађивање интереса са поменутиим водним објектима (водни објекти за коришћење вода, водни објекти за заштиту вода и водни објекти за заштиту од вода);

4.13. Да се прибаве, узму у обзир и уграде сви потребни подаци (мишљења, расположива техничка документација, издата водна акта, итд.) надлежних органа, организација и других правних лица који управљају водним објектима, врше послове осматрања и мерења природних појава, количина и квалитета вода, итд. (јавно водопривредно предузеће, јединица локалне самоуправе, републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове, итд.);

4.14. Нарочито истичемо следеће: забрањено је у површинске и подземне воде уношење опасних и штетних материја које могу угрозити квалитет (еколошки и хемијски), тј. узоковати физичку, хемијску, биолошку или бактериолошку промену вода. Забрањено је у водотоке испуштати било какве воде, осим чистих атмосферских. Уколико се планира испуштање осталих отпадних вода у водоток, морају се обавезно комплетно пречистити (предтретман, примарно, секундарно и терцијално) тако да задовољавају прописане граничне вредности у оквиру Уредбе о граничним вредностима загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање и прописане вредности рецијјента (друга класа) у складу са уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање;

4.15. За разне активности које су планиране у обухвату Плана, а које могу утицати на водни режим потребно је исходovati водна акта у посебном поступку;

4.16. Урадити План у складу са издатим водним условима, извршити стручну контролу и поднети овом министарству захтев за издавање водне сагласности на плански документ.

Образложење

Ј.П. "Национални парк Ђердап", Доњи Милановац., матични број 07360231, поднело је, овом министарству, захтев, бр. 4783, од 13.11.2018. за издавање водних услова за израду документације, Програм управљања рибарским подручјем "Ђердап" (у наставку текста Програм), за период 2021-2030, писарници овог органа

Уз захтев је достављено:

- Одлуку о изради Програма управљања рибарским подручјем "Ђердап" (у наставку текста Програм), за период 2021-2030.

Програма управљања рибарским подручјем "Бердап" (у наставку текста Програм), за период 2021-2030 обухвата делеове територија јединица локалне самоуправе: Голубац, Мајданпек и Кладово.

Сходно чл. 117. ст. 1. тач. 17. Закона о водама, за израду планова управљања заштићених подручја на водном земљишту и на осталом делу где има утицаја на режим, издају се водни услови.

Програм је потребно урадити сагласно одредбама Закона о водама, којима се утврђује водно добро, водни објекти, интегрално управљање водама, водне делатности, итд. те је дат услов 4.1. диспозитива.

Услов 4.2. диспозитива прописан је у складу са чл. 29. - чл. 42; чл. 47. - 51; чл. 54 - чл. 55. и чл. 94. - 96. Закона о водама, којима су утврђена планска акта за управљање водама и дефинисано усаглашавање, преиспитивање и новелирање планске документације.

Услов 4.3. диспозитива прописан је у складу са чл. чл. 8. - чл. 10; чл. 13. - чл. 19. и чл. 23. Закона о водама, којима се дефинише водно земљиште текућих и стајаћих вода, и др; утврђује приобално земљиште, начин коришћења водног земљишта и утврђују водни објекти.

Услов 4.8. диспозитива дат је сагласно чл. 9. Закона о водама.

Услов 4.9. диспозитива дати су сагласно чл. 10; чл. 97. и чл. 133.-139. Закона о водама.

Услов 4.11. диспозитива дат је сагласно чл. 47. Закона о водама и Правилнику о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања ("Сл. гласник РС", бр. 92/2008).

Услов 4.13. прибавити, узети у обзир и уградити све потребне податке (мишљења, расположива техничка документација, издата водна акта, итд.) надлежних органа, организација и других правних лица који управљају водним објектима, врше послове осматрања и мерења природних појава, количина и квалитета вода, итд. (јавно водопривредно предузеће, републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове, јединица локалне самоуправе и тд.)

За израду Плана, потребно је прибавити, према потреби, и друге расположиве податке јавног водопривредног предузећа о водном земљишту, изграђеним и планираним водним објектима и режиму вода, као и податке других надлежних органа, организација и правних лица

По завршетку израде и извршене стручне контроле, потребно је поднети овом министарству захтев за издавање водне сагласности, у складу са чланом 119. - 121. Закона о водама, те је дат услов 4.16. диспозитива.

По основу Правилника о садржини, начину вођења и обрасцу водне књиге ("Службени гласник РС", бр. 86/2010), ово решење је уведено у Уписник водних услова.

Сагласно чл. 18. Закона о републичким административним таксама ("Сл. гласник РС" бр. 43/03, 51/03 - исправка, 53/04, 42/05, 61/05, 101/05 - др. закон, 42/06, 47/07, 54/08, 5/09, 54/09, 35/10 и 50/11), подносилац захтева за издавање водних услова ослобођен је плаћања административне таксе.

Доставити:

- Ј.П. "Н.П. Бердап", Доњи Милановац
- ЈВП "Србијаводе", ВПЦ "С-Д"
- Водна инспекција
- Водна књига
- Архива

В.Д. ДИРЕКТОРА

Наташа Милић, дипл.инж.шум.

Приликом израде програма морају се предвидети довољан број теренских истраживања која ће репрезентативно приказати ситуацију на рибарском подручју. Број теренских истраживања биће одређен у договору са Наручиоцем.

До добијања позитивног мишљења Завода за заштиту природе Србије и сагласности од надлежног Министарства Понуђач је у обавези да све примедбе и сугестије Завода за заштиту природе Србије, и надлежног Министарства уважи и имплементира у Програм управљања рибарским подручјем. Програм управљања рибарским подручјем сматра се завршеним тек по добијању сагласности надлежног Министарства.

Рок извршења услуге: најкасније до 24.10.2019.године.

План управљања рибарским подручјем се достављу Наручиоцу у електронском облику и штампаном облику у најмање 4 примерка.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Предметна јавна набавка не садржи технички документацију и планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН).....[навести дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке]; НИЈЕ ПОТРЕБНА	ДОЗВОЛА [навести дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке и назив надлежног органа за издавање дозволе], у виду неоверене копије. НИЈЕ ПОТРЕБНА

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	- да понуђач има најмање један реализован уговор који је предмет јавне набавке	Достављањем фотокопија уговора који је предмет јавне набавке и који потврђује да понуђач испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- **Испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. *Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, понуђач доказује достављањем фотокопија доказа који потврђују да понуђач испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом на страни 9 и страни 12.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛЕ**[навести дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке и назив надлежног органа за издавање дозволе], у виду неоверене копије. **НИЈЕ ПОТРЕБНА**.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних

прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Пословни капацитет – да понуђач има најмање један реализован уговор који је предмет јавне набавке

Доказ: Фотокопија уговора који је предмет јавне набавке

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

-[навести доказ и интернет страницу надлежног органа]
(нпр. доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs))
-[навести доказ и интернет страницу надлежног органа].

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. Уколико две или више понуда имају исти понуђени рок важења понуде биће изабрана понуда оног понуђача чија је понуда пристигла раније.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 5-1) Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом;
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Модел уговора – Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора;
- 8) Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
- 9) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму;
- 10) Образац меничног овлашћења – писма за озбиљност понуде, попуњен, потписан и печатом оверен.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга израде Програма управљања рибарским подручјем, ЈН број ЈНМВ 3/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ услуга израде Програма управљања рибарским подручјем, ЈН број ЈНМВ 3/2019

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (не може бити краћи од 15 дана и дужи од 45 дана)	
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	
Рок за извршење услуге (најкасније 24.10.2019.године)	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ТАБЕЛА 1

Предмет ЈН	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	3	4
Програм управљања рибарским подручјем	1		
УКУПНО:			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке;
- На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга израде Програма управљања рибарским подручјем **ЈНМВ 3/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке израде Програма управљања рибарским подручјем ЈНМВ 3/2019, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____
М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке израде Програма управљања рибарским подручјем **ЈНМВ 3/2019**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



**У Г О В О Р
О НАБАВЦИ УСЛУГА**

израде Програма управљања рибарским подручјем
ЈНМВ 3/2019

Закључен између:

ЈАВНОГ ПРЕДЕУЗЕЋА "НАЦИОНАЛНИ ПАРК БЕРДАЧА", са седиштем у Доњем Милановцу, ул.Краља Петра I, 14а, које заступа в.д. директора, Лазар Митровић, (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ: 100624453, матични број: 07360231, тр: 205-216001-45 Комерцијална банка АД

и

_____, са седиштем у _____, кога заступа
директор (у даљем тексту: Испоручилац), ПИБ: _____, МАТИЧНИ
БРОЈ: _____, ТЕКУЋИ РАЧУН: _____,
_____ банка

Основ уговора:

ЈН број: ЈНМВ - 3/2019.

Број и датум одлуке о додели _____

Понуда _____ изабраног
понуђача број: _____ од _____ 2019. године

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, у складу са Законом о јавним набавкама („Сл гласник РС“ бр 124/12, 014/2015 и 068/2015), на основу Одлуке о покретању поступка број _____ од _____ 2019. године и позива за достављање понуда, спровео поступак јавне набавке број ЈНМВ – 3/2019;

- да је Понуђач _____, ул. _____, доставио Понуду број _____ од _____ године, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да Понуда број _____ од _____ године, од понуђача _____ у потпуности одговара спецификацији из Конкурсне документације, која се налази у прилогу;

да је Наручилац, у складу са Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 014/2015 и 068/2015) и Одлуком о додели уговора број: _____ од _____ године, као најповољнију понуду изабрао _____ понуђача _____

Члан 2.

Предмет овог уговора је израда Програма управљања рибарским подручјем, све према понуди Извршиоца и спецификацији услуга јавне набавке која су саставни део овог Уговора.

До добијања позитивног мишљења Завода за заштиту природе Србије и сагласности од надлежног Министарства Извршилац је у обавези да све примедбе и сугестије Завода за заштиту природе Србије надлежног Министарства уважи и имплементира у Програм управљања рибарским подручјем.

Извршилац је у обавези да, у току важења Програма управљања рибарским подручјем уколико дође до измене законских прописа исте усклади у Програму управљања рибарским подручјем уз одговарајућу накнаду, која ће бити споразумно одређена и регулисана посебним уговором.

Члан 3.

Уговор се закључује за извршење услуга из члана 1. Овог Уговора у износу од _____ дин. без ПДВ-а, односно износу од _____ дин. са ПДВ-ом.

У цену услуге морају бити урачунати и сви пратећи трошкови Извршиоца.

Наручилац се обавезује да плати Извршиоцу уговорени износ из става 1 овог члана у року од _____ дана од дана пријема Програма управљања рибарским подручјем.

Плаћање ће се извршити на текући рачун број _____, код _____ банке, у корист _____.

Члан 4.

Уколико Извршилац не испуни своје обавезе у роковима из члана 4. овог уговора, а под условом да до кашњења није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, Наручилац има право да захтева наплату уговорене казне у висини од 0,2% дневно од укупне уговорене цене услуга с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% вредности уговорене цене услуга.

Право Наручиоца на наплату уговорене казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Члан 5.

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Извршилац ће даном потписивања овог уговора, Наручиоцу доставити соло меницу са меничним овлашћењем у износу од 10% од укупне вредности без ПДВ-а из члана 3. овог Уговора. Меница ће се држати у портфељу Наручиоца све до испуњења обавеза из уговора, након чега ће се вратити Извршилац.

Члан 6.

Понуђач овим уговором овлашћује Наручиоца да штету коју трпи, уговорену казну и друге трошкове наплати из менице утврђене чланом 5. овог уговора.

Члан 7.

Свака уговорена страна може отказати уговор са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу.

Уколико једна уговорна страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Измене и допуне текста овог уговора могуће су само уз пристанак обе Уговорне стране који је дат у писаном облику.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем спор ће решавати месно надлежан суд.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у четири (4) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два (2) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА
ЈП „Национални парк Ђердап“

в.д.Директор
Лазар Митровић

ЗА ИЗВРШИОЦА

Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише на одговарајућем месту, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора, односно да прихвата да закључи уговор у свему како модел гласи.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, у моделу уговора навести називе свих подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, у моделу уговора навести називе сваког од понуђача из групе понуђача.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“, ул. Краља Петра I 14а, 19220 Доњи Милановац са назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности услуга израде Програма управљања рибарским подручјем, **ЈНМВ 3/2019-НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27.03.2019.године до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити нестворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 5-1) Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом;
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Модел уговора – Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора;
- 8) Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;

- 9) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму;
- 10) Образац меничног овлашћења – писма за озбиљност понуде, попуњен, потписан и печатом оверен.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“, ул. Краља Петра I 14а, 19220 Доњи Милановац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга израде Програма управљања рибарским подручјем, ЈНМВ 3/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга израде Програма управљања рибарским подручјем, ЈНМВ 3/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга израде Програма управљања рибарским подручјем, ЈНМВ 3/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга израде Програма управљања рибарским подручјем, ЈНМВ 3/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана и дужи од 45 дана од дана пријема исправно сачињене и испостављене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге:
Најкасније до 24.10.2019.године.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната комплетна испорука добара.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. **Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.**

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Једну уредно потписану и регистровану бланко соло меницу без протеста, у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10 % од уговорене вредности, без ПДВ-а, на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа.

Бланко соло меницу понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања уговора.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење- писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без пдв-а. Уз меницу мора бити

достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и који није старији од 3 месеца. Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна јавна набавка не садржи технички документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу: ЈП „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац, Ул. Краља Петра I 14а, електронске поште на e-mail: office@npdjerdap.org, или факсом на број: 030/590-877, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН за јавну набавку мале вредности услуга израде Програма управљања рибарским подручјем, ЈНМВ 3/2019.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно или препорученом поштом са повратницом на адресу: ЈП „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац, Ул. Краља Петра I 14а, електронске поште на е-mail: office@npdjerdap.org, или факсом на број: 030/590-877.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је

примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ЈП „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац, Ул. Краља Петра I 14а; јавна набавка бр. ЈНМВ 3/2019;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

IX ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу Закона о меници /„Сл.лист ФНРЈ“, бр. 104/46, 18/58, „Сл. Лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл.лист СРЈ“, бр. 46/96),

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

Корисник: Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“
Текући рачун: 205-216001-45 Комерцијална банка АД Београд
Матични број: 07360231 ПИБ: 100624453

Предајемо вам 1 бланко, соло меницу серијски број _____ и овлашћујемо Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“ са седиштем у Доњем Милановцу као повериоца, да меницу може попунити на износ од _____ динара (_____ и _____ словима: _____ - и 00/100) на име гаранције за озбиљност понуде за ЈНМВ 3/2019, да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату Издаваоцу менице _____, са седиштем у _____, а кога заступа _____, из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања поступка јавне набавке ЈНМВ 3/2019 дође до промене лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових Правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања Овлашћења
____.____.2019.године

ДУЖНИК – ИЗДВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Адреса _____

Мат.бр. _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

_____ банка

М.П.

Понуђач

**Х ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

На основу Закона о меници /„Сл.лист ФНРЈ“, бр. 104/46, 18/58, „Сл. Лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл.лист СРЈ“, бр. 46/96),

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО
МЕНИЦЕ**

Корисник: Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“
Текући рачун: 205-216001-45 Комерцијална банка АД Београд
Матични број: 07360231 ПИБ: 100624453

Предајемо вам 1 бланко, соло меницу серијски број _____ и овлашћујемо Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“ са седиштем у Доњем Милановцу као повериоца, да меницу може попунити на износ од _____ динара (_____ и _____ словима: _____ - _____ и 00/100) на име гаранције за добро извршење посла за ЈНМВ 3/2019, да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату Издаваоцу менице _____, са седиштем у _____, а кога заступа _____, из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања поступка јавне набавке ЈНМВ 3/2019 дође до промене лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових Правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања Овлашћења
____.____.2019.године

ДУЖНИК – ИЗДВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Адреса _____

Мат.бр. _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

_____ банка

М.П.

Понуђач