



ЈП "НАЦИОНАЛНИ ПАРК БЕРДАП"

Краља Петра I бр.14 а

19220 Доњи Милановац

Телефон: 030/215-0066

www.npdjerdap.org

Деловодни број: 1093

Дана: 13.03.2015.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

– за јавну набавку услуга –
поправке и одржавања возила са набавком резервних делова

ЈАВНА НАБАВКА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

БР. ЈНОП - 5/2015

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	16.04. 2015. године до 12,00
Јавно отварање:	16.04. 2015. године у 12,15

март 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1015 од 05.03.2015.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1016 од 05.03.2015.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку услуга –
поправке и одржавања возила са набавком резервних делова

бр. ЈНОП 5/2015

Конкурсна документација садржи 55 страна:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
VI	Образац понуде	25
VII-1	Модел уговора -1	32
VII-2	Модел уговора -2	36
VII-3	Модел уговора -3	40
VII-4	Модел уговора -4	44
VIII-1	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	48
VIII-2	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	49
VIII-3	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	50
VIII-4	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	51
IX	Образац трошкова припреме понуде	52
X	Образац изјаве о независној понуди	53
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	54
XII	Образац меничног овлашћења	55

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“
Адреса: ул. Краља Петра I 14а, 19 220 Доњи Милановац
Интернет страница: www.npdjerdap.org

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНОП 5/2015 је набавка услуга у отвореном поступку – поправке и одржавања возила са набавком резервних делова

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Није у питању резервисана јавна набавка

6. Не се спроводи електронска лицитација

7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Нинослав Јовановић, члан комисије, 030/2150066
Е - mail адреса (или број факса): office@npdjerdap.org, факс: 030/590-877

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНОП 5/2015 је набавака услуга у отвореном поступку – поправке и одржавања возила са набавком резервних делова

Назив и ознака из општег речника набавке:

услуга поправке и одржавања моторних возила и припадајуће опреме - 50110000.

2. Партије

Јавна набавка је обликована по партијама.

[illegible]

			Томос апн 6	ВО 004 92	2014
			Томос апн 6	ВО 004 94	2014
			Томос апн 6	ВО 004 93	2014
			Томос апн 6	ВО 002 29	2014

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ПАРТИЈА 1

Марка возила	Регистарски број	Година производње
1. Опел инсигниа 1,8	ВО 003-ZZ	2011

- Сервисирање (одржавање) возила обухвата: редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова.
- Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.
- Ванредно сервисирање возила обухвата отклањање уоченог квара – недостатка на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца.
- Преглед возила са детекцијом квара се врши по налогу Наручиоца.
- Уградња оригиналних резервних делова подразумева потребну замену делова у сваком конкретном случају.
- Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, од стране Наручиоца.
- Поправка моторних возила у сервису Сервисера обухвата аутомеханичарске услуге (фарбарске, лакирерске,...).
- Рок за отварање радног налога Сервисера и започињање послова редовног одржавања или поправке возила је 1 дан од момента пријема возила у сервис Сервисера. Приликом примопредаје возила у сервису између сервисера и наручиоца, саставља се записник у коме се констатује стање возила, попис опреме, пратећег алата и др. Сервисер отвара радни налог који најмање садржи податке о возилу, извршеним радовима, уграђеним деловима, потрошним материјалом и броју утрошених норма сати.
- Сервисер се обавезује да услуге које су предмет овог уговора изврши у року од најдуже 5 (пет) радних дана од дана преузимања возила.
- У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака у поправци моторних возила, Сервисер мора отклонити најкасније у року од 24 часа по стављању примедбе Наручиоца.
- Уз радни налог Сервисер доставља наручиоцу декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.
- Сервисер се обавезује да гарантује да су уграђени резервни делови, употребљене течности и мазира оригинали и за њих даје гаранцију.
- За извршене услуге сервисер даје гаранцију.
- Понуђач доставља важећи ценовник резервних делова (извод из ценовника резервних делова за предметно возило). У цену је урачуната услуга уградње оригиналних резервних делова.
- Сервисер треба да поседује наменско возило за шлеповање неисправних возила.

ПАРТИЈА 2

Марка возила	Регистарски број	Година производње
1.Шкода јети 2,0	BO 022-ĆU	2012
2.Шкода јети 2,0	BG 238-UX	2011
3.Нисан навара 2,5	BO 025-WE	2009
4.Лада Нива	BO 016-YL	2010

- Сервисирање (одржавање) возила обухвата: редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова.
- Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.
- Ванредно сервисирање возила обухвата отклањање уоченог квара – недостатка на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца.
- Преглед возила са детекцијом квара се врши по налогу Наручиоца.
- Уградња оригиналних резервних делова подразумева потребну замену делова у сваком конкретном случају.
- Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, од стране Наручиоца.
- Поправка моторних возила у сервису Сервисера обухвата аутомеханичарске услуге.
- Рок за отварање радног налога Сервисера и започињање послова редовног одржавања или поправке возила је 1 дан од момента пријема возила у сервис Сервисера. Приликом примопредаје возила у сервису између сервисера и наручиоца, саставља се записник у коме се констатује стање возила, попис опреме, пратећег алата и др. Сервисер отвара радни налог који најмање садржи податке о возилу, извршеним радовима, уграђеним деловима, потрошним материјалом и броју утрошених норма сати.
- Сервисер се обавезује да услуге које су предмет овог уговора изврши у року од најдуже 5 (пет) радних дана од дана преузимања возила.
- У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака у поправци моторних возила, Сервисер мора отклонити најкасније у року од 24 часа по стављању примедбе Наручиоца.
- Уз радни налог Сервисер доставља наручиоцу декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.
- Сервисер се обавезује да гарантује да су уграђени резервни делови, употребљене течности и мазира оригинали и за њих даје гаранцију.
- За извршене услуге сервисер даје гаранцију.
- Понуђач доставља важећи ценовник резервних делова (извод из ценовника резервних делова за предметно возило). У цену је урачуната услуга уградње оригиналних резервних делова.
- Сервисер треба да поседује наменско возило за шлеповање неисправних возила.

ПАРТИЈА 3

Марка возила	Регистарски број	Година производње
1. ТАМ 110 Т7 БВ	ВО 010-JN	1977
2. ТАМ 150 Т11 АЦД	ВО 010-УЋ	1986
3. ИМТ 539	SO MPEK 135	1999
4. ИМТ 539	SO MPEK 136	2000

- Сервисирање (одржавање) возила обухвата: редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова.
- Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.
- Ванредно сервисирање возила обухвата отклањање уоченог квара – недостатка на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца.
- Преглед возила са детекцијом квара се врши по налогу Наручиоца.
- Уградња оригиналних резервних делова подразумева потребну замену делова у сваком конкретном случају.
- Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, од стране Наручиоца.
- Поправка моторних возила у сервису Сервисера обухвата аутомеханичарске услуге.
- Рок за отварање радног налога Сервисера и започињање послова редовног одржавања или поправке возила је 1 дан од момента пријема возила у сервис Сервисера. Приликом примопредаје возила у сервису између сервисера и наручиоца, саставља се записник у коме се констатује стање возила, попис опреме, пратећег алата и др. Сервисер отвара радни налог који најмање садржи податке о возилу, извршеним радовима, уграђеним деловима, потрошним материјалом и броју утрошених норма сати.
- Сервисер се обавезује да услуге које су предмет овог уговора изврши у року од најдуже 5 (пет) радних дана од дана преузимања возила.
- У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака у поправци моторних возила, Сервисер мора отклонити најкасније у року од 24 часа по стављању примедбе Наручиоца.
- Уз радни налог Сервисер доставља наручиоцу декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.
- Сервисер се обавезује да гарантује да су уграђени резервни делови, употребљене течности и мазира оригинали и за њих даје гаранцију.
- За извршене услуге сервисер даје гаранцију.
- Понуђач доставља важећи ценовник резервних делова (извод из ценовника резервних делова за предметно возило). У цену је урачуната услуга уградње оригиналних резервних делова.
- Сервисер треба да поседује наменско возило за шлеповање неисправних возила.

ПАРТИЈА 4

Марка возила	Регистарски број	Година производње
1. Томос апн 6	SO MPEK 1261	2011
2. Томос апн 6	SO MPEK 1258	2011
3. Томос апн 6	SO MPEK 1252	2011
4. Томос апн 6	SO MPEK 1254	2011
5. Томос апн 6	SO MPEK 1263	2011
6. Томос апн 6	SO MPEK 1262	2011
7. Томос апн 6	SO MPEK 1259	2011
8. Томос апн 6	SO MPEK 1256	2011
9. Томос апн 6	SO MPEK 1253	2011
10. Томос апн 6	SO MPEK 1260	2011
11. Томос апн 6	SO MPEK 1255	2011
12. Томос апн 6	SO MPEK 1021	2003
13. Томос апн 6	SO MPEK 1080	2003
14. Томос апн 6	SO MPEK 1083	2003
15. Томос апн 6	SO MPEK 1029	2003
16. Томос апн 6	SO MPEK 1209	2003
17. Томос апн 6	SO MPEK 1084	2003
18. Томос апн 6	BO 004 96	2014
19. Томос апн 6	BO 004 98	2014
20. Томос апн 6	BO 004 97	2014
21. Томос апн 6	BO 004 99	2014
22. Томос апн 6	BO 004 91	2014
23. Томос апн 6	BO 002 28	2014
24. Томос апн 6	BO 002 27	2014
25. Томос апн 6	BO 004 95	2014
26. Томос апн 6	BO 004 92	2014
27. Томос апн 6	BO 004 94	2014
28. Томос апн 6	BO 004 93	2014
29. Томос апн 6	BO 002 29	2014

- Сервисирање (одржавање) возила обухвата: редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова.
- Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређеној број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.
- Ванредно сервисирање возила обухвата отклањање уоченог квара – недостатка на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца.
- Преглед возила са детекцијом квара се врши по налогу Наручиоца.
- Уградња оригиналних резервних делова подразумева потребну замену делова у сваком конкретном случају.
- Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, од стране Наручиоца.
- Поправка моторних возила у сервису Сервисера обухвата аутомеханичарске услуге.
- Рок за отварање радног налога Сервисера и започињање послова редовног одржавања или поправке возила је 1 дан од момента пријема возила у сервис Сервисера. Приликом примопредаје возила у сервису између сервисера и наручиоца, саставља се записник у коме се констатује стање возила, попис опреме, пратећег алата и др. Сервисер отвара радни налог који најмање садржи

податке о возилу, извршеним радовима, уграђеним деловима, потрошним материјалом и броју утрошених норма сати.

- Сервисер се обавезује да услуге које су предмет овог уговора изврши у року од најдуже 5 (пет) радних дана од дана преузимања возила.
- У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака у поправци моторних возила, Сервисер мора отклонити најкасније у року од 24 часа по стављању примедбе Наручиоца.
- Уз радни налог Сервисер доставља наручиоцу декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.
- Сервисер се обавезује да гарантује да су уграђени резервни делови, употребљене течности и мазива оригинали и за њих даје гаранцију.
- За извршене услуге сервисер даје гаранцију.
- Понуђач доставља важећи ценовник резервних делова (извод из ценовника резервних делова за предметно возило). У цену је урачуната услуга уградње оригиналних резервних делова.
- Сервисер треба да поседује наменско возило за шлеповање неисправних возила.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

а) да располаже довољним техничким капацитетом и то:

- поседовање минимум 1 овлашћеног сервиса за Партију 1,2,3 и 4 најдаље 200 километара од седишта наручиоца,
- један канал за опслуживање или једну дизалицу, за Партију 1,2 и 3

б) да располаже довољним кадровским капацитетима

- најмање по 1 запосленог радника на неодређено време са занимањем аутомеханичар и аутоелектричар, Партију 1,2,3 и 4

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ** - Није потребан.

- 6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XIII).** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- поседовање минимум 1 овлашћеног сервиса у месту извршења услуге за Партију 1, 2, 3 и 4 односно поседовање минимум 1 овлашћеног сервиса најдаље 200 километара од седишта наручиоца (доказ: власнички лист, уговор о закупу и сл),
- канал за опслуживање или дизалица (доказ: нпр: пописна листа, списак основних средстава, аналитичке картице основних средстава, уговор о куповини, или рачун и отпремница...), за Партију 1,2 и 3,
- за запосленог радника - доказ: фотокопија МА образаца из којих се види занимање радника (аутомеханичар и аутоелектричар) и да је радник пријављен на пензијско и инвалидско осигурање, за Партију 1, 2 ,3 и 4.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује

електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Национални парк Ђердап“, Ул. Краља Петра I, бр. 14а, 19 220 Доњи Милановац, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, ЈН бр. ЈНОП 5/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 16.04.2015.године до 12:00 часова

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, 16. априла 2015.године, у 12,15 часова у управној згради ЈП „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац, Ул. Краља Петра I 14а, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде**, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији);
- **Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона**, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под IV у конкурсној документацији);
- **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
- **Модел уговора** - Понуђач ће модел **уговора** попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела **уговора (образац VII у конкурсној документацији**, за партију за коју понуђач даје своју понуду);
- **Образац структуре цене**, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VIII у конкурсној документацији, за партију за коју понуђач даје своју понуду);
- **Образац трошкова припреме понуде**, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (образац IX у конкурсној документацији);
- **Образац изјаве о независној понуди** који мора бити потписани и оверени печатом, дате под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији);

- **Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2.** Закона о јавним набавкама који мора бити потписани и оверени печатом, дате под матерјалном и кривичном одговорношћу (образац XI у конкурсној документацији);
- **Образац меничног овлашћења**, попуњен, потписан и печатом оверен (образац XII у конкурсној документацији);

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Национални парк Ђердап“, Ул. Краља Петра I, бр. 14а, 19 220 Доњи Милановац, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга – поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, ЈН бр. ЈНОП 5/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга – поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, ЈН бр. ЈНОП 5/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну услуга – поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, ЈН бр. ЈНОП 5/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, ЈН бр. ЈНОП 5/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности

набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок не може бити дужи од 45 дана од дана пријема исправно сачињене и испостављене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок за извршење услуга је најдуже 5 (пет) дана од дана преузимања возила.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цене из понуде, имајући у виду структуру цене коју даје понуђач, ће се усклађивати (увећати или умањати), по престанку важења понуде, сразмерно увећању или умањењу које се утврђује прописима, у складу са важећим одлукама Понуђача, по ценовнику који важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања добара од стране наручиоца. Обзиром да се ради о сукцесивним испорукама горива за период од 12 месеци, уговорена цена се може мењати у случају промене цене добара на тржишту Републике Србије, промене званичног средњег курса динара у односу на амерички долар и промене висине фискалних обавеза на ову врсту добара (акцизе).

Продавац је дужан да о сваком повећању цене у смислу претходног става писмено обавести наручиоца. О свакој промени цене наручилац ће донети одлуку о измени уговора, којом ће се регулисати промена цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1 Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% [наручилац наводи проценат, у складу са подзаконским актом, а тај проценат не може бити већи од 10 %] од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде].

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то једну бланко сопствену меницу, уредно потписану и регистровану бланко соло меницу без протеста, у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10 % од уговорене вредности, без ПДВ-а, на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа.

Бланко соло меницу понуђач предаје Наручиоцу, истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања уговора.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење- писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без пдв-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца ЈП „Национални парк Ђердап“, ул. Краља Петра I 14а, 19 220 Доњи Милановац, електронске поште на e-mail: office@npdjerdap.org. или факсом на број: 030/590-877 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. ЈНОП 5/2015.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **меницу за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10%**

из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“.

Елементи критеријума су:

- | | |
|--------------------------------------|------------|
| 1. Цена | 60 пондера |
| 2. Гаранција за извршене услуге..... | 20 пондера |
| 3. Рок плаћања..... | 20 пондера |

Најповољнијом понудом сматраће се понуда која оствари највећи укупан број пондера.

Методологија израчунавања пондера:

1. Цена (за израчунавање се узима понуђена цена без пдв-а)

Најнижа понуђена цена

_____ x 60 = број остварених пондера
понуђена цена

2. Гаранција за извршене услуге

Понуђена гарација за извршене услуге

_____ x 20 = број остварених пондера
Најдужа понуђена гаранција

3. Рок плаћања

Понуђени рок плаћања

_____ x 20 = број остварених пондера
Најдужи понуђени рок плаћања

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најнижу цену услуга.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: office@nrdjerdar.org, факсом на број: 030/590-877 или препорученом поштом са повратницом на адресу ЈП „Национални парк Ђердап“, ул. Краља Петра I 14а, 19 220 Доњи Милановац. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга – поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, ЈН бр. ЈНОП 5/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Јавна набавка услуга – поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, ЈН бр. ЈНОП 5/2015 - ПАРТИЈА 1

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	
Гарантни рок за извршене услуге	_____ дана
Гарантни рок за уграђене резервне делове	_____ дана
Рок за пријем возила у сервис	1 (један) дан
Рок извршења услуга	Најдуже 5 (пет) дана од дана преузимања возила
Место извршења услуга	Сервис најдаље 200 километара од седишта Наручиоца

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Јавна набавка услуга – поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, ЈН бр. ЈНОП 5/2015 - ПАРТИЈА 2

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	
Гарантни рок за извршене услуге	_____ дана
Гарантни рок за уграђене резервне делове	_____ дана
Рок за пријем возила у сервис	1 (један) дан
Рок извршења услуга	Најдуже 5 (пет) дана од дана преузимања возила
Место извршења услуга	Сервис најдаље 200 километара од седишта Наручиоца

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Јавна набавка услуга – поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, ЈН бр. ЈНОП 5/2015 - ПАРТИЈА 3

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	
Гарантни рок за извршене услуге	_____ дана
Гарантни рок за уграђене резервне делове	_____ дана
Рок за пријем возила у сервис	1 (један) дан
Рок извршења услуга	Најдуже 5 (пет) дана од дана преузимања возила
Место извршења услуга	Сервис најдаље 200 километара од седишта Наручиоца

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Јавна набавка услуга – поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, ЈН бр. ЈНОП 5/2015 - ПАРТИЈА 4

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	
Гарантни рок за извршене услуге	_____ дана
Гарантни рок за уграђене резервне делове	_____ дана
Рок за пријем возила у сервис	1 (један) дан
Рок извршења услуга	Најдуже 5 (пет) дана од дана преузимања возила
Место извршења услуга	Сервис најдаље 200 километара од седишта Наручиоца

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 1



У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА ВОЗИЛА СА НАБАВКОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЈНОП - 5/2015 ПАРТИЈА 1

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Национални парк Ђердап“, Доњи Милановац, Краља Петра I 14а, матични број: 07360231, ПИБ: 100624453, шифра делатности: 9104, Текући рачун: 205-45532-68 код Комерцијалне банке АД Београд, које заступа директор Срђан Стефановић, а у његовом одсуству по Одлуци бр. 3236 од 23.07.2014.године Предузеће заступа Нинослав Јовановић, помоћник директора сектора заштите и развоја, тел: 030/215-0066; факс: 030/590-877, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) и

2. „_____“ из _____, улица _____, телефон _____, кога заступа _____, ПИБ _____, матични број _____, текући рачун број _____ код _____ банке, (у даљем тексту: СЕРВИСЕР)

(подизвођачи)

(понуђачи из групе понуђача)

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Уводна одредба

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13) а на основу одлуке о покретању поступка јавне набавке, бр. ____ од ____ .03.2015.године, спровео отворени поступак за набавку услуга поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, бр. ЈНОП – 5/2015;
- да је Сервисер доставио (заједничку/са подизвођачем) Понуду број ____ од ____ .____.2015.године, у даљем тексту Понуда у складу са захтевима и условима

утврђеним Конкурсном документацијом за пружање услуга за Партију број 1, која је саставни део Уговора и

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____.2015.године (попуњава Наручилац) доделио Уговор за јавну набавку услуга поправке и одржавања возила са набавком резервних делова.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је редовно одржавање и поправка путничких возила ЈП „Национални парк Ђердап“ чија је спецификација саставни део овог Уговора.

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, дат од стране Наручиоца.

Редовно и ванредно одржавање

Члан 3.

Редовно одржавање возила из члана 2. овог уговора, обухвата пружање сервисних услуга Сервисера према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно временски период, а према налогу Наручиоца.

Ванредно одржавање возила из члана 2. овог уговора, Сервисер врши по налогу Наручиоца.

Поправка моторних возила из става 1. овог члана, у сервису Сервисера обухвата аутомеханичарске услуге.

Рок за интервенцију

Члан 4.

Рок за отварање радног налога Сервисера и започињање послова редовног одржавања или поправке возила из члана 2. Овог уговора је 1 (један) дан, од момента пријема возила у сервис Сервисера.

Приликом примопредаје возила у сервис између Сервисера и Наручиоца саставља се записник у коме се констатује стање возила, попис опреме, пратећег алата и др.

Сервисер отвара радни налог који најмање садржи податке о возилу, извршеним радовима, утврђеним деловима, потрошеном материјалу и броју утрошених норма сати.

Грешке у квалитету

Члан 5.

У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака у поправци моторних возила, Сервисер мора исте отклонити најкасније у року од 24 часа по стављању примедби Наручиоца.

Цена

Члан 6.

Наручилац се обавезује да за извршене услуге редовног сервисирања возила из члана 2. Овог уговора, плати накнаду без потрошног материјала у износу од _____ динара.

У цену услуга није урачунат порез на додату вредност.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да за извршене услуге ванредне поправке возила из члана 2. Овог уговора, плати накнаду према вредности норма сата од _____ динара (без урачунаог пореза на додату вредност), а према нормативима утврђених нормативима радног времена произвођача возила.

У цену је урачуната услуга уградње оригиналних резервних делова, исказана по норма часу.

Члан 8.

Уградња оригиналних резервних делова подразумева потребну замену делова у сваком конкретном случају. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца. Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Ценовником резервних делова, Сервисер је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи рачун о куповини потребних резервних делова.

Цене тих резервних делова не могу бити више од veleпродајне цене са трошковима царине и маржом, с Сервисер је дужан да уз рачун приложи и спецификацију тих трошкова.

Члан 9.

Наручилац ће извршене услуге из члана 2. овог уговора, платити Сервисеру у року од _____ дана од дана пријема фактуре. Сервисер уз фактуру прилаже радни налог оверен од стране наручиоца да су услуге извршене.

Уз радни налог Сервисер доставља наручиоцу декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Члан 10.

Уговорене цене из члана 6. и 7. овог уговора су фиксне.

Гаранција

Члан 11.

Сервисер гарантује да су уграђени делови, употребљене течности и мазива оригинални и за њих даје гаранцију од _____ месеци.

Наручилац задржава право да у току важности овог уговора затражи од Сервисера на увид Ценовник резервних делова, течности и мазива као и доказе о њиховом пореклу.

За извршене услуге Сервисер даје гаранцију од _____ месеци.

Гаранти рок почиње да тече када је по радном налгу, обављена услуга.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 12.

Сервисер се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу оригинал сопствену бланко соло меницу, за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћеном за попуну менице насловљеним на ЈП „Национални парк Ђердап“, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, односно уговора, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење услуга у целости, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза.

Завршне обавезе

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи годину дана.

Члан 14.

Уговор се може раскинути и пре истека уговореног рока, и то:

- споразумом уговорних страна и
- једностраним отказом са отказним роком од 20 дана, уз навођење разлога за отказ уговора који се могу односити само на непоштовање одредби овог уговора.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом овог уговора решавају споразумно, у супротном спорове ће решавати месно надлежни суд.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4(четири) истоветна примерка и свакој уговорној страни припадају по 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА
ЈП „НАЦИОНАЛНИ ПАРК ЂЕРДАП“
Доњи Милановац
Помоћник директора
сектора заштите и развоја
Нинослав Јовановић

ЗА СЕРВИСЕРА

МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 2



У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА ВОЗИЛА СА НАБАВКОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЈНОП - 5/2015 ПАРТИЈА 2

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Национални парк Ђердап“, Доњи Милановац, Краља Петра I 14а, матични број: 07360231, ПИБ: 100624453, шифра делатности: 9104, Текући рачун: 205-45532-68 код Комерцијалне банке АД Београд, које заступа директор Срђан Стефановић, а у његовом одсуству по Одлуци бр. 3236 од 23.07.2014.године Предузеће заступа Нинослав Јовановић, помоћник директора сектора заштите и развоја тел: 030/215-0066; факс: 030/590-877, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) и

2. „ _____ “ из _____, улица _____, телефон _____, кога заступа _____, ПИБ _____, матични број _____, текући рачун број _____ код _____ банке, (у даљем тексту: СЕРВИСЕР)

(подизвођачи)

(понуђачи из групе понуђача)

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Уводна одредба

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13) а на основу одлуке о покретању поступка јавне набавке, бр. _____ од _____.03.2015.године, спровео отворени поступак за набавку услуга поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, бр. ЈНОП – 5/2015;

- да је Сервисер доставио (заједничку/са подизвођачем) Понуду број _____ од _____.2015.године, у даљем тексту Понуда у складу са захтевима и условима утврђеним Конкурсном документацијом за пружање услуга за Партију број 2, која је саставни део Уговора и
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____.2015.године (попуњава Наручилац) доделио Уговор за јавну набавку услуга поправке и одржавања возила са набавком резервних делова.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је редовно одржавање и поправка возила ЈП „Национални парк Ђердап“ чија је спецификација саставни део овог Уговора.

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, дат од стране Наручиоца.

Редовно и ванредно одржавање

Члан 3.

Редовно одржавање возила из члана 2. овог уговора, обухвата пружање сервисних услуга Сервисера према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно временски период, а према налогу Наручиоца.

Ванредно одржавање возила из члана 2. овог уговора, Сервисер врши по налогу Наручиоца.

Поправка моторних возила из става 1. овог члана, у сервису Сервисера обухвата аутомеханичарске услуге.

Рок за интервенцију

Члан 4.

Рок за отварање радног налога Сервисера и започињање послова редовног одржавања или поправке возила из члана 2. Овог уговора је 1 (један) дан, од момента пријема возила у сервис Сервисера.

Приликом примопредаје возила у сервис између Сервисера и Наручиоца саставља се записник у коме се констатује стање возила, попис опреме, пратећег алата и др.

Сервисер отвара радни налог који најмање садржи податке о возилу, извршеним радовима, утврђеним деловима, потрошеном материјалу и броју утрошених норма сати.

Грешке у квалитету

Члан 5.

У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака у поправци моторних возила, Сервисер мора исте отклонити најкасније у року од 24 часа по стављању примедби Наручиоца.

Цена

Члан 6.

Наручилац се обавезује да за извршене услуге редовног сервисирања возила из члана 2. Овог уговора, плати накнаду без потрошног материјала у износу од _____ динара.

У цену услуга није урачунат порез на додату вредност.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да за извршене услуге ванредне поправке возила из члана 2. Овог уговора, плати накнаду према вредности норма сата од _____ динара (без урачунатог пореза на додату вредност), а према нормативима утврђених нормативима радног времена произвођача возила.

У цену је урачуната услуга уградње оригиналних резервних делова, исказана по норма часу.

Члан 8.

Уградња оригиналних резервних делова подразумева потребну замену делова у сваком конкретном случају. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца. Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Ценовником резервних делова, Сервисер је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи рачун о куповини потребних резервних делова.

Цене тих резервних делова не могу бити више од veleпродајне цене са трошковима царине и маржом, с Сервисер је дужан да уз рачун приложи и спецификацију тих трошкова.

Члан 9.

Наручилац ће извршене услуге из члана 2. овог уговора, платити Сервисеру у року од _____ дана од дана пријема фактуре. Сервисер уз фактуру прилаже радни налог оверен од стране овлашћеног запосленог наручиоца да су услуге извршене.

Уз радни налог Сервисер доставља наручиоцу декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Члан 10.

Уговорене цене из члана 6. и 7. овог уговора су фиксне.

Гаранција

Члан 11.

Сервисер гарантује да су уграђени делови, употребљене течности и мазива оригинални и за њих даје гаранцију од _____ месеци.

Наручилац задржава право да у току важности овог уговора затражи од Сервисера на увид Ценовник резервних делова, течности и мазива као и доказе о њиховом пореклу.

За извршене услуге Сервисер даје гаранцију од _____ месеци.

Гаранти рок почиње да тече када је по радном налгу, обављена услуга.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 12.

Сервисер се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу оригинал сопствену бланко соло меницу, за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћеном за попуну менице насловљеним на ЈП „Национални парк Ђердап“, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, односно уговора, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно

извршење услуга у целости, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза.

Завршне обавезе

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи годину дана.

Члан 14.

Уговор се може раскинути и пре истека уговореног рока, и то:

- споразумом уговорних страна и
- једностраним отказом са отказним роком од 20 дана, уз навођење разлога за отказ уговора који се могу односити само на непоштовање одредби овог уговора.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом овог уговора решавају споразумно, у супротном спорове ће решавати месно надлежни суд.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4(четири) истоветна примерка и свакој уговорној страни припадају по 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА
ЈП „НАЦИОНАЛНИ ПАРК ЂЕРДАП“
Доњи Милановац
Помоћник директора
сектора заштите и развоја
Нинослав Јовановић

ЗА СЕРВИСЕРА

МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 3



У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА ВОЗИЛА СА НАБАВКОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЈНОП - 5/2015 ПАРТИЈА 3

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Национални парк Ђердап“, Доњи Милановац, Краља Петра I 14а, матични број: 07360231, ПИБ: 100624453, шифра делатности: 9104, Текући рачун: 205-45532-68 код Комерцијалне банке АД Београд, које заступа директор Срђан Стефановић, а у његовом одсуству по Одлуци бр. 3236 од 23.07.2014.године Предузеће заступа Нинослав Јовановић, помоћник директора сектора заштите и развоја, тел: 030/215-0066; факс: 030/590-877, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) и

2. „_____“ из _____, улица _____, телефон _____, кога заступа _____, ПИБ _____, матични број _____, текући рачун број _____ код _____ банке, (у даљем тексту: СЕРВИСЕР)

(подизвођачи)

(понуђачи из групе понуђача)

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Уводна одредба

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13) а на основу одлуке о покретању поступка јавне набавке, бр. ____ од ____ .03.2015.године, спровео отворени поступак за набавку услуга поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, бр. ЈНОП – 5/2015;

- да је Сервисер доставио (заједничку/са подизвођачем) Понуду број _____ од _____.2015.године, у даљем тексту Понуда у складу са захтевима и условима утврђеним Конкурсном документацијом за пружање услуга за Партију број 3, која је саставни део Уговора и
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____.2015.године (попуњава Наручилац) доделио Уговор за јавну набавку услуга поправке и одржавања возила са набавком резервних делова.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је редовно одржавање и поправка возила ЈП „Национални парк Ђердап“ чија је спецификација саставни део овог Уговора.

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, дат од стране Наручиоца.

Редовно и ванредно одржавање

Члан 3.

Редовно одржавање возила из члана 2. овог уговора, обухвата пружање сервисних услуга Сервисера према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно временски период, а према налогу Наручиоца.

Ванредно одржавање возила из члана 2. овог уговора, Сервисер врши по налогу Наручиоца.

Поправка моторних возила из става 1. овог члана, у сервису Сервисера обухвата аутомеханичарске услуге.

Рок за интервенцију

Члан 4.

Рок за отварање радног налога Сервисера и започињање послова редовног одржавања или поправке возила из члана 2. Овог уговора је 1 (један) дан, од момента пријема возила у сервис Сервисера.

Приликом примопредаје возила у сервис између Сервисера и Наручиоца саставља се записник у коме се констатује стање возила, попис опреме, пратећег алата и др.

Сервисер отвара радни налог који најмање садржи податке о возилу, извршеним радовима, утврђеним деловима, потрошеном материјалу и броју утрошених норма сати.

Грешке у квалитету

Члан 5.

У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака у поправци моторних возила, Сервисер мора исте отклонити најкасније у року од 24 часа по стављању примедби Наручиоца.

Цена

Члан 6.

Наручилац се обавезује да за извршене услуге редовног сервисирања возила из члана 2. Овог уговора, плати накнаду без потрошног материјала у износу од _____ динара.

У цену услуга није урачунат порез на додату вредност.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да за извршене услуге ванредне поправке возила из члана 2. Овог уговора, плати накнаду према вредности норма сата од _____ динара (без урачунаог пореза на додату вредност), а према нормативима утврђених нормативима радног времена произвођача возила.

У цену је урачуната услуга уградње оригиналних резервних делова, исказана по норма часу.

Члан 8.

Уградња оригиналних резервних делова подразумева потребну замену делова у сваком конкретном случају. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца. Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Ценовником резервних делова, Сервисер је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи рачун о куповини потребних резервних делова.

Цене тих резервних делова не могу бити више од veleпродајне цене са трошковима царине и маржом, с Сервисер је дужан да уз рачун приложи и спецификацију тих трошкова.

Члан 9.

Наручилац ће извршене услуге из члана 2. овог уговора, платити Сервисеру у року од _____ дана од дана пријема фактуре. Сервисер уз фактуру прилаже радни налог оверен од стране овлашћеног запосленог наручиоца да су услуге извршене.

Уз радни налог Сервисер доставља наручиоцу декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Члан 10.

Уговорене цене из члана 6. и 7. овог уговора су фиксне.

Гаранција

Члан 11.

Сервисер гарантује да су уграђени делови, употребљене течности и мазива оригинални и за њих даје гаранцију од _____ месеци.

Наручилац задржава право да у току важности овог уговора затражи од Сервисера на увид Ценовник резервних делова, течности и мазива као и доказе о њиховом пореклу.

За извршене услуге Сервисер даје гаранцију од _____ месеци.

Гаранти рок почиње да тече када је по радном налгу, обављена услуга.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 12.

Сервисер се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу оригинал сопствену бланко соло меницу, за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћеном за попуну менице насловљеним на ЈП „Национални парк Ђердап“, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, односно уговора, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно

извршење услуга у целости, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза.

Завршне обавезе

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи годину дана.

Члан 14.

Уговор се може раскинути и пре истека говореног рока, и то:

- споразумом уговорних страна и
- једностраним отказом са отказним роком од 20 дана, уз навођење разлога за отказ уговора који се могу односити само на непоштовање одредби овог уговора.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом овог уговора решавају споразумно, у супротном спорове ће решавати месно надлежни суд.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4(четири) истоветна примерка и свакој уговорној страни припадају по 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА
ЈП „НАЦИОНАЛНИ ПАРК ЂЕРДАП“
Доњи Милановац
Помоћник директора
сектора заштите и развоја
Нинослав Јовановић

ЗА СЕРВИСЕРА

МОДЕЛ УГОВОРА ПАРТИЈА 4



У Г О В О Р О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА ВОЗИЛА СА НАБАВКОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЈНОП - 5/2015 ПАРТИЈА 4

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Национални парк Ђердап“, Доњи Милановац, Краља Петра I 14а, матични број: 07360231, ПИБ: 100624453, шифра делатности: 9104, Текући рачун: 205-45532-68 код Комерцијалне банке АД Београд, које заступа директор Срђан Стефановић, а у његовом одсуству по Одлуци бр. 3236 од 23.07.2014.године Предузеће заступа Нинослав Јовановић, помоћник директора сектора заштите и развоја, тел: 030/215-0066; факс: 030/590-877, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) и

2. „ _____ “ из _____, улица _____, телефон _____, кога заступа _____, ПИБ _____, матични број _____, текући рачун број _____ код _____ банке, (у даљем тексту: СЕРВИСЕР)

(подизвођачи)

(понуђачи из групе понуђача)

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Уводна одредба

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13) а на основу одлуке о покретању поступка јавне набавке, бр. _____ од _____.03.2015.године, спровео отворени поступак за набавку услуга поправке и одржавања возила са набавком резервних делова, бр. ЈНОП – 5/2015;

- да је Сервисер доставио (заједничку/са подизвођачем) Понуду број _____ од _____.2015.године, у даљем тексту Понуда у складу са захтевима и условима утврђеним Конкурсном документацијом за пружање услуга за Партију број 4, која је саставни део Уговора и
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____.2015.године (попуњава Наручилац) доделио Уговор за јавну набавку услуга поправке и одржавања возила са набавком резервних делова.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је редовно одржавање и поправка возила ЈП „Национални парк Ђердап“ чија је спецификација саставни део овог Уговора.

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад, дат од стране Наручиоца.

Редовно и ванредно одржавање

Члан 3.

Редовно одржавање возила из члана 2. овог уговора, обухвата пружање сервисних услуга Сервисера према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно временски период, а према налогу Наручиоца.

Ванредно одржавање возила из члана 2. овог уговора, Сервисер врши по налогу Наручиоца.

Поправка моторних возила из става 1. овог члана, у сервису Сервисера обухвата аутомеханичарске услуге.

Рок за интервенцију

Члан 4.

Рок за отварање радног налога Сервисера и започињање послова редовног одржавања или поправке возила из члана 2. Овог уговора је 1 (један) дан, од момента пријема возила у сервис Сервисера.

Приликом примопредаје возила у сервис између Сервисера и Наручиоца саставља се записник у коме се констатује стање возила, попис опреме, пратећег алата и др.

Сервисер отвара радни налог који најмање садржи податке о возилу, извршеним радовима, утврђеним деловима, потрошеном материјалу и броју утрошених норма сати.

Грешке у квалитету

Члан 5.

У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака у поправци моторних возила, Сервисер мора исте отклонити најкасније у року од 24 часа по стављању примедби Наручиоца.

Цена

Члан 6.

Наручилац се обавезује да за извршене услуге редовног сервисирања возила из члана 2. Овог уговора, плати накнаду без потрошног материјала у износу од _____ динара.

У цену услуга није урачунат порез на додату вредност.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да за извршене услуге ванредне поправке возила из члана 2. Овог уговора, плати накнаду према вредности норма сата од _____ динара (без урачунатог пореза на додату вредност), а према нормативима утврђених нормативима радног времена произвођача возила.

У цену је урачуната услуга уградње оригиналних резервних делова, исказана по норма часу.

Члан 8.

Уградња оригиналних резервних делова подразумева потребну замену делова у сваком конкретном случају. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца. Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Ценовником резервних делова, Сервисер је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи рачун о куповини потребних резервних делова.

Цене тих резервних делова не могу бити више од veleпродајне цене са трошковима царине и маржом, с Сервисер је дужан да уз рачун приложи и спецификацију тих трошкова.

Члан 9.

Наручилац ће извршене услуге из члана 2. овог уговора, платити Сервисеру у року од _____ дана од дана пријема фактуре. Сервисер уз фактуру прилаже радни налог оверен од стране овлашћеног запосленог наручиоца да су услуге извршене.

Уз радни налог Сервисер доставља наручиоцу декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Члан 10.

Уговорене цене из члана 6. и 7. овог уговора су фиксне.

Гаранција

Члан 11.

Сервисер гарантује да су уграђени делови, употребљене течности и мазива оригинални и за њих даје гаранцију од _____ месеци.

Наручилац задржава право да у току важности овог уговора затражи од Сервисера на увид Ценовник резервних делова, течности и мазива као и доказе о њиховом пореклу.

За извршене услуге Сервисер даје гаранцију од _____ месеци.

Гаранти рок почиње да тече када је по радном налгу, обављена услуга.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 12.

Сервисер се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу оригинал сопствену бланко соло меницу, за добро извршење посла, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћеном за попуну менице насловљеним на ЈП „Национални парк Ђердап“, са клаузулом „без протеста“, у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, односно уговора, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно

извршење услуга у целости, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза.

Завршне обавезе

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи годину дана.

Члан 14.

Уговор се може раскинути и пре истека уговореног рока, и то:

- споразумом уговорних страна и
- једностраним отказом са отказним роком од 20 дана, уз навођење разлога за отказ уговора који се могу односити само на непоштовање одредби овог уговора.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом овог уговора решавају споразумно, у супротном спорове ће решавати месно надлежни суд.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4(четири) истоветна примерка и свакој уговорној страни припадају по 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА
ЈП „НАЦИОНАЛНИ ПАРК ЂЕРДАП“
Доњи Милановац
Помоћник директора
сектора заштите и развоја
Нинослав Јовановић

ЗА СЕРВИСЕРА

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 1

Р. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а
1	2	3	4
1.	Редовно сервисирање возила – путничка возила		
2.	Ванредно сервисирање возила – путничка возила		
УКУПНА ЦЕНА (БЕЗ ПДВ-А):			
УКУПНА ЦЕНА (СА ПДВ-ОМ):			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у цену је потребно урачунати услуге уградње оригиналних резервних делова;
- у цену је потребно урачунати све трошкове везане за извршење предметне услуге;
- у колону 4 уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- на крају уписати укупну цену предмета јавне набавке без ПДВ-а (1+2) која се увећава за стопу ПДВ-а и даје укупну цену са ПДВ-ом за предметну услугу.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 2

Р. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а
1	2	3	4
1.	Редовно сервисирање возила – путничка возила		
2.	Ванредно сервисирање возила – путничка возила		
УКУПНА ЦЕНА (БЕЗ ПДВ-А):			
УКУПНА ЦЕНА (СА ПДВ-ОМ):			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у цену је потребно урачунати услуге уградње оригиналних резервних делова;
- у цену је потребно урачунати све трошкове везане за извршење предметне услуге;
- у колону 4 уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- на крају уписати укупну цену предмета јавне набавке без ПДВ-а (1+2) која се увећава за стопу ПДВ-а и даје укупну цену са ПДВ-ом за предметну услугу.

М.П.

Потпис понуђача

Датум:

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 3

Р. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а
1	2	3	4
1.	Редовно сервисирање возила – путничка возила		
2.	Ванредно сервисирање возила – путничка возила		
УКУПНА ЦЕНА (БЕЗ ПДВ-А):			
УКУПНА ЦЕНА (СА ПДВ-ОМ):			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у цену је потребно урачунати услуге уградње оригиналних резервних делова;
- у цену је потребно урачунати све трошкове везане за извршење предметне услуге;
- у колону 4 уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- на крају уписати укупну цену предмета јавне набавке без ПДВ-а која се увећава за стопу ПДВ-а и даје укупну цену са ПДВ-ом за предметну услугу.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 4

Р. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а
1	2	3	4
1.	Редовно сервисирање возила – путничка возила		
2.	Ванредно сервисирање возила – путничка возила		
УКУПНА ЦЕНА (БЕЗ ПДВ-А):			
УКУПНА ЦЕНА (СА ПДВ-ОМ):			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у цену је потребно урачунати услуге уградње оригиналних резервних делова;
- у цену је потребно урачунати све трошкове везане за извршење предметне услуге;
- у колону 4 уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- на крају уписати укупну цену предмета јавне набавке без ПДВ-а (1+2) која се увећава за стопу ПДВ-а и даје укупну цену са ПДВ-ом за предметну услугу.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга поправке и одржавања возила са набавком резервних делова., јавна набавка бр. ЈНОП 5/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[на
вести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга поправке и одржавања возила са
набавком резервних делова, јавна набавка бр. ЈНОП 5/2015, поштовао је обавезе које
произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада,
заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од
стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници /„Сл.лист ФНРЈ“, бр. 104/46, 18/58, „Сл. Лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл.лист СРЈ“, бр. 46/96),

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

Корисник: Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“
Текући рачун: 205-45532-68 Комерцијална банка АД Београд
Матични број: 07360231 ПИБ: 100624453

Предајемо вам 1 бланко, соло меницу серијски број _____ и овлашћујемо Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“ са седиштем у Доњем Милановцу као повериоца, да меницу може попунити на износ од _____ динара (_____ и _____ словима: _____ - _____ и 00/100) на име гаранције за озбиљност понуде за ЈНОП 5/2015, за Партију број _____ да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату Издаваоцу менице _____, са седиштем у _____, а кога заступа _____, из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања поступка јавне набавке ЈНОП 5/2015, за Партију број _____ дође до промене лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових Правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања Овлашћења
____.____.2015.године

ДУЖНИК – ИЗДВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Адреса _____

Мат.бр. _____

ПИБ _____

Текући рачун _____

_____ банка

М.П.

Понуђач
