



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ

Национални парк ЂЕРДАП* са п.о.

Број 5246

12 12 2022 год.

Доњи Милановац



На основу члана 19.став 2. Статута Јавног предузећа „Национални Ђердап“ Доњи Милановац (број 3473 од 31.08.2017. године); Закона о шумама („Сл. гласник РС“ 30/2010, 93/2012, 89/2015 и 95/2018 – др. закон), Ценовника производа коришћења шума, Јавног Предузећа „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац (на који је сагласност дала Влада РС 05 број 338-11302/2021 од 09.12.2021.године) доноси:

**ПРАВИЛНИК
О РАСПОДЕЛИ И НАЧИНУ ПРОДАЈЕ ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „НАЦИОНАЛНИ ПАРК ЂЕРДАП“, ДОЊИ МИЛАНОВАЦ**

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о расподели и начину продаје дрвних сортимената Јавног Предузећа „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац (у даљем тексту: Правилник) утврђују се: општи критеријуми и услови за расподелу и продају дрвних сортимената Јавног предузећа „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац (у даљем тексту Предузеће), максимални износ запремине дрвних сортимената по појединачним захтевима за физичка лица, начин објављивања, процедура за подношење захтева, доношења одлука као и вођење регистра активности приликом расподеле дрвних сортимената.

Члан 2.

Расподела дрвних сортимената и продаја врши се на транспарентан, правичан начин и у складу са економским начелима.

Члан 3.

Основа за одлучивање о начину продаје (по ценовнику, лицитација), и месту продаје (на пању, на камионском путу или на централном стоваришту), запремини и локацијама на подручју Јавног предузећа „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац утврђује се за сваку пословну годину.

Ценовник производа коришћења шума је важећи ценовник на који је сагласност дала Влада Републике Србије.

Приликом одлучивања о расподели и продаји дрвних сортимената могу се формирати партије које се састоје од одређених одељења из газдинских јединица за продају дрвних сортимената, на предлог стручних служби.

Члан 4.

Процедура за расподелу и продају дрвних сортимената састоји се од:

1. одређивања начина информисања о локалитетима;
2. врстама дрвета и дрвних сортимената, њихове квантитативне и квалитативне структуре;
3. цене (почетне цене у случају лицитација, односно цена по ценовнику),
4. начина прикупљања понуда;
5. критеријума за одлучивање о расподели дрвних сортимената, предлога за закључење уговора и вођење евиденције о фазама процедуре приликом одлучивања о продаји.

Члан 5.

Начин информисања заинтересованих купца представља одређивање начина објављивања: Годишњег плана газдовања шумама, формираних партија, локалитета, података о врстама дрвета и дрвних сортимената, запремини и другим релевантним подацима. Објављивање може бити извршено преко службене интернет адресе Предузећа (www.npdjerdap.rs), на огласној табли Предузећа и, евентуално, у другим средствима информисања (дневни лист, Службени гласник РС итд.).

Члан 6.

Критеријуми за одлучивање о расподели и продаји дрвних сортимената су следећи:

I. У случају лицитационе продаје, највећи износ понуђене цене - у складу са **Правилником о поступку спровођења јавног позива за лициону продају дрвних сортимената (на пању)** у ЈП“Национални парк Ђердан“ Доњи Милановац.

II. У случају прикупљања понуда за плаћање по ценовнику производа коришћења шума:

1. Авансно плаћање дрвних сортимената, у целости у укупном износу уговора (100 бодова);
2. Плаћање на максимално 6 рата:
 - 1) до 3 рате ----- (30 бодова)
 - 2) од 4 до 6 рата ----- (20 бодова)
3. Реализација и испуњење обавеза из Уговора у последње 3 године (макс. 60 бодова);

Бодовање за реализацију и испуњење уговора у претходне три године се врши сразмерно испуњеним обавезама, тако што се за сваку годину која је завршена у року по основном уговору без продужетака додељује по 20 бодова.

Максимални број бодова износи 100.

У случају да понуђачи имају исти број бодова одлука о најповољнијем купцу се доноси жребом.

III. Појединачни захтеви за расподелу дрвних сортимената који се односе на бруто планиране запремине до 1500 m^3 и решавају се у складу са прикупљеним понудама за запремину дрвних сортимената у износу до одређеног процента који не може бити већи од 20%, утврђеном у Годишњем плану газдовања шумама уз доставу одговарајућег предуговора за набавку огревног дрвета и сл. (синдикати, удружење пензионера, школе и остале државне установе и сл.) до испуњења одговарајуће планиране запремине, уз услов да једно правно лице не може поднети више од једног захтева по појединачним захтевима за расподелу дрвних сортимената у износу до 1500 m^3 (по редоследу пријема валидних захтева). Валидни захтев представља исправно попуњен и веродостојни документ - одговарајући образац прихваћен од стране комисије Предузећа.

IV. Приложене потврде за социјално угрожене категорије по Ценовнику за огревно дрво, за запремине у износу до $3,5\text{ m}^3$ на пању.

V. За физичка лица (локална домаћинства - доказ фотокопија личне карте о месту становља/пребивалишта) до 7 m^3 огревног дрвета случајни или ванредни принос (ветроломи, ледоломи, ветроизвале...)

Предност за позитивно решавање захтева има понуђач са највећим бројем бодова, односно у случају продаје по појединачним захтевима и приложеним потврдама за социјално угрожене категорије по редоследу подношења захтева.

Члан 7.

Прикупљање понуда се врши на основу образца којим се регулишу Јавни позиви за уговорање продаје дрвних сортимената: Изјаве купца, Захтева за закључење уговора о купопродаји дрвних сортимената и др.

Обрасци се налазе у прилогу Правилника.

Члан 8.

У поступку оглашавања, прикупљања понуда и одлучивања о расподели и продаји дрвних сортимената учествује Комисија за давање предлога за закључивање уговора о расподели дрвних сортимената, коју именује Директор.

Комисија за давање предлога за закључивање уговора о расподели и продаји дрвних сортимената броји 5 (пет) чланова, од којих су 3 (три) члана дипломирани инжењери шумарства, а по 1 (један) члан су дипломирани економиста и дипломирани правник.

Члан 9.

Комисија рангира захтеве у складу са предвиђеним критеријумима и предлаже директору листу заинтересованих купаца за расподелу дрвних сортимената на основу извршеног бодовања.

Члан 10.

Комисија након сваког састанка сачињава извештаје о раду које доставља Директору Јавног предузећа „Национални парк Ђердап“, води евиденцију о свим фазама.

Одлука о коначној листи се објављује у складу са чланом 5. овог Правилника.

Члан 11.

У случају подношења жалбе од стране понуђача, коначну одлуку доноси другостепена комисија коју образује директор Предузећа.

У Доњем Милановцу,

Јавно Предузеће Национални Парк Ђердап

В.д. директора
Саша Јаношевић дипл.инж.шум.


Прилог 1

Изјава купца

НАЗИВ КУПЦА	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ИЗ АПР-А	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН	
КОНТАКТ E-mail	

Потврђујем да сам упознат и прихватам услове који су наведни у Јавном позиву за уговорање продаје дрвних сортимената за 2023. годину, које је објавило Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац као и услове наведене у Предлогу годишњег уговора о купопродаји дрвних сортимената на пању. Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем да су тачни подаци које сам навео у Захтеву за закључење уговора број _____ од _____ године, као и да сам власник _____ (навести облик организовања СЗР, ДОО итд.), која је регистрована у складу са законом и испуњава све услове за бављење делатношћу коришћење шума и трговину дрвним сортиментима (у прилогу докази, статут и др.). Дрвне сортименте на пању купујем од Јавног предузећа „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац, а ради даље продаје синдикатима, удружењима (навести): _____, чији предуговор број _____ од _____ достављам у прилогу.

У случају да се, контролом утврди да подаци у Изјави нису тачни, односно да се дрвни сортименти продају супротно захтеву, сагласан сам да Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац једнострано раскине уговор о купопродаји дрвних сортимената на пању и дрвне сортименте понуди другим купцима, без обавезе враћања депозита, а у складу са Уговором.

Датум

Потпис одговорног лица Купца

Матични број:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Печат

Број личне карте _____

ПС у _____

Прилог 2

Захтев за закључење уговора о куповини дрвних сортимената по ценовнику

НАЗИВ КУПЦА	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ИЗ АПР-А	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН	
КОНТАКТ Е-mail	

Предмет:

Захтев број _____ од _____ године, за закључење Уговора о купопродаји производа коришћења шума и огревног дрвета (на пању).

ВАЖНА НАПОМЕНА:

1. Уз захтев се доставља Изјава купца
2. Захтев који нема деловодни број Купца и датум, непопуњен, односно непотпуно попуњен захтев неће се узимати у разматрање

1. Обраћамо се овим захтевом да нам, у складу са пословном политиком и условима продаје ЈП „Национални парк Ђердап“ за _____ годину, омогућите закључење уговора о купопродаји дрвних сортимената за период од _____ до _____ године, и то:

Врста сортимента	Нето запремина (m ³)
1. Огревно дрво	
2. Техничко дрво	

2. Потписану и оверену Изјаву купца, да шумске дрвне сортименте купујемо на пању ради испоруке _____ (синдикатима, удружењима пензионера и слично). Изјава купца је саставни део Захтева.

3. У складу са политиком и условима продаје ЈП „Национални парк Ђердап“ за годину, плаћање одобрених и уговорених количина дрвних сортимената у години вршићемо на следећи начин (заокружити (а) или (б)):

(а) авансним уплатама, уз обавезу да приликом потписивања уговора доставимо две регистроване соло менице ЈП „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац, два менична овлашћења и на дан регистрације меница оверену копију картона депонованих потписа код пословне банке; или

(б) уплатом на одговарајући број рата _____ (навести број рата) и одговарајуће менице које покривају појединачне износе рата (услови за куповину на рате по садашњим уговорима).

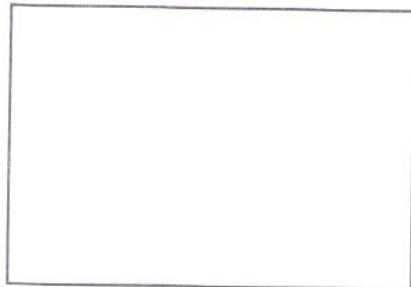
4. IV. Подаци о подносиоцу захтева:

Назив подносиоца захтева / Купца	
Облик организовања (А.Д., ДОО, СЗР и сл)	
Облик својине (државна, приватна, мешовита, друштвена и сл) Седиште и адреса	
Овлашћено лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон/телефакс	
Електронска адреса	
Текући рачун	
Матични број	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
ПДВ број	

Датум подношења захтева:
Купца:

Потпис овлашћеног лица

Печат





Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“
ул.Краља Петра I 14а, Доњи Милановац
Тел: 030/2150066, 030/2150070; факс: 030/590-877
www.npdjerdap.org
e-mail: office@npdjerdap.org

На основу члана 19. став 2. Статута ЈП“Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац (број 3473 од 31.08.2017.год.), Директор предузећа донео је следећу:

ОДЛУКУ

о усвајању Правилника о расподели и начину продаје дрвних сортимената (на пању) у ЈП „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац

УСВАЈА СЕ Правилник о расподели и начину продаје дрвних сортимената (на пању) у ЈП „Национални парк Ђердап“ Доњи Милановац.

Правилник је саставни део ове Одлуке.

Број: 5275

Датум: 12.12.2022.год.

Јавно предузеће „Национални парк Ђердап“

Доњи Милановац
вд директора

Саша Јаношевић, дипл. инж. шум.

Доставити:

- вд Директора;
- сектору планирања газдовања шумама;
- архиви.