На основу члана 22. став. 1. тачка 5) Одлуке о изменама и допунама оснивачког акта Јавног предузећа „Национални парк Ђердап“, Доњи Милановац, *(„Службени гласник РС“, бр. 4/26)*, Надзорни одбор Друштва с ограниченом одговорношћу Национални парк Ђердап Доњи Милановац, на 137. седници одржаној дана 28.10.2026. године, донео је следећу:

О Д Л У К У
о усвајању периодичног извештаја о пословању
Националног парка Ђердап д.о.о. Доњи Милановац
за период од 01.01. до 30.09.2026. године

I

Усваја се периодичног извештај о пословању Националног парка Ђердап д.о.о. Доњи Милановац, за период од 01.01. до 30.09.2026. године

II

За реализацију Одлуке и тачност извештаја одговоран је директор друштва.

III

Одлуку са периодичним извештајем који чини саставни део Одлуке доставити Министарству привреде.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О б р а з л о ж е њ е

Члан 22. став. 1. тачка 5) Одлуке о изменама и допунама Оснивачког акта Јавног предузећа „Национални парк Ђердап“, Доњи Милановац, прописује да Надзорни одбор усваја средњорочни извештај и периодични извештај о пословању друштва.

Члан 25. став. 1. тачка 8) Одлуке о изменама и допунама Оснивачког акта Јавног предузећа „Национални парк Ђердап“, Доњи Милановац, прописује да директор предлаже средњорочне, периодичне и финансијске извештаје о пословању друштва и одговоран је за њихову тачност.

Сходно наведеном, на 137. седници Надзорног одбора Друштва с ограниченом одговорношћу Национални парк Ђердап Доњи Милановац, одржаној дана 28.10.2026. године, донета је одлука као у диспозитиву.

Број: 5513-2
Датум: 28.10.2026. године

Председник Надзорног одбора
Националног парка Ђердап д.о.о.
Доњи Милановац

Здравковић
Слободанка Здравковић

Одлуку доставити:
- Министарству привреде;
- Председнику Надзорног одбора;
- Директору привредног друштва;
- Архиви Надзорног одбора.

Прилог 3.

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
од 01.01. до 30.09.2026.год.

САДРЖАЈ

1 Општи подаци

2 Органи друштва

3 Најважнији пословни догађаји

4 Циљеви - реализација

5 Кључни показатељи успеха и ризици

6 Биланс стања

7 Биланс успеха

8 Токови готовине

9 Анализа финансијског пословања и резултата

10 Запослени

11 Накнаде органа управљања и Комисија

12 Зараде и накнаде

13 Анализа запослени, зараде и накнаде

14 Приходи из буџета

15 Кредитна задуженост

16 Инвестиције

17 Остало

18 Изјава

Информације о друштву	
Назив друштва	" Национални парк Ђердап" д.о.о.
Адреса друштва	Краља Петра I 14/а, Доњи Милановац
Контакт телефон	030-2150 -070, 0648569-200
Електронска адреса за пријем поште	office@npdjerdap.rs
Интернет сајт друштва	www.npdjerdap.rs
Основна делатност друштва	9104
Опис делатности друштва	делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности
Остале делатности друштва	газдовање и одрживо коришћење шума, унапређивање и одрживо коришћење ловне и риболовне фауне,одрживи туризам у националном
ПИБ	100624453
Матични број	07360231
Величина друштва	средње
Организација друштва	дводомно

Власничка стуктура на дан 30.09.2026.*	
Назив акционара / чланова друштва	**Проценат власништва**
Република Србија, Влада РС	100%

* датум попуњавања

СКУПШТИНА				
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	**ПРЕДСЕДНИК / ЧЛАН**	**ОРГАН КОЈИ ЈЕ ДОНЕО ОДЛУКУ О ИЗБОРУ**	**БРОЈ И ДАТУМ ОДЛУКЕ**	**ПРЕДСТАВНИК РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**
нема скупштине				

НАДЗОРНИ ОДБОР			
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	**ПРЕДСЕДНИК / ЧЛАН / НЕЗАВИСНИ ЧЛАН**	**ОРГАН КОЈИ ЈЕ ДОНЕО ОДЛУКУ О ИЗБОРУ**	**БРОЈ И ДАТУМ ОДЛУКЕ**
Слободанка Здравковић	Председник	Влада Републике Србије	Решењем 24 број 119-6231/2025 од 18. јуна 2025. године
др Мехо Махмутовић	Члан	Влада Републике Србије	Решењем 24 број: 119-9754/2017 од 6. октобра 2017. године
Коста Галијаш	Члан	Влада Републике Србије	Решењем 24 број: 119-8454/2023 од 14. септембра 2023.године
Војислав Милошевић	Члан	Влада Републике Србије	Решењем 24 број: 119-8454/2023 од 14. септембра 2023.године
Саша Несторовић	Члан	Влада Републике Србије	Решењем 24 број: 119-11181/2024 од 14. новембра 2024. године

ДИРЕКТОР		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	**ОРГАН КОЈИ ЈЕ ДОНЕО ОДЛУКУ**	**БРОЈ И ДАТУМ ОДЛУКЕ**
Саша Јаношевић	Влада Републике Србије	Решењем 24 Број:119-3625/2022 од 05. маја 2022. године,

ОДБОР ДИРЕКТОРА / ИЗВРШНИ ОДБОР			
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	**ПРЕДСЕДНИК / ЧЛАН**	**ОРГАН КОЈИ ЈЕ ДОНЕО ОДЛУКУ О ИЗБОРУ**	**БРОЈ И ДАТУМ ОДЛУКЕ**
нема			

Извештај органа управљања о пословању

Туризам:

На 47. Међународном сајму туризма, Национални парк Ђердап представљен је у оквиру заједничког штанда Доње Подунавље, заједно са Музејом Лепенски Вир, Туристичком организацијом Општине Мајданпек, Туристичком организацијом Општине Кладово и Туристичком организацијом Општине Неготин. Заједнички наступ имао је за циљ промоцију природних, културних и туристичких потенцијала Доњег Подунавља као јединствене и садржајно богате дестинације, са акцентом на одрживи туризам, аутентична искуства и повезивања природног и културног наслеђа. У марту су отворени продајни објекти на пешачким стазама, чиме је унапређена туристичка понуда и доступност садржаја посетиоцима. Током извештајног периода реализоване су активности усмерене на унапређење туристичке понуде и промоцију Националног парка Ђердап. Континуирано су спровођене промотивне активности путем друштвених мрежа и других канала комуникације, уз представљање природних и културних вредности Парка, видиковаца, пешачких стаза и Центра за посетиоце. Посебан фокус стављен је на уређење и функционално оспособљавање пешачких стаза чиме је унапређено искуство посетилаца. Истовремено, континуирано пристајање крузера допринело је стабилном приливу организованих група туриста и већој препознатљивости на међународном нивоу. У циљу обогаћивања туристичке понуде набављени су нови сувенири, реализоване су едукативне активности о значају заштите природе и очувања биодиверзитета, а унапређена је и доступност Видиковца Плоче организовањем превоза теренским возилом од почетка стазе до видиковца. Спроведене активности допринеле су унапређењу квалитета туристичке понуде, већој видљивости Националног парка Ђердап и промоцији одрживог туризма. Едукација - Током извештајног периода реализоване су бројне едукативне активности, укључујући радионицу поводом Међународног дана чувара природе, радионицу поводом Дана европске баштине у ОШ „Вук Караџић“ у Неготину, као и посету деце предшколског узраста из ПУ „Марија Мунћан“ Мајданпек Центру за посетиоце Националног парка Ђердап, са циљем упознавања деце са природним, културним и материјалним наслеђем заштићеног подручја и значајем његовог очувања.

Геопарк Ђердап: Током овог извештајног периода реализоване су бројне активности усмерене на промоцију, презентацију и унапређење вредности геолошког, природног и културног наслеђа Геопарка Ђердап, као и на јачање сарадње са локалним заједницама, образовним установама, удружењима, медијима и другим партнерима. Најзначајнији део активности био је усмерен на припрему, организацију и реализацију програма поводом обележавања значајних датума у складу са смерницама Светске и Европске мреже геопаркова, као и Недеље европских геопаркова, најзначајније годишње манифестације у оквиру Европске мреже геопаркова. Том приликом реализован је низ едукативних, стручних и промотивних активности, укључујући предавања, изложбе, радионице, теренске програме и активности за децу и младе, са циљем промоције геолошког наслеђа, очувања природе и јачања видљивости Геопарка Ђердап у оквиру Европске и Светске мреже геопаркова. У извештајном периоду реализоване су активности на припреми рада о геолошким хазардима за потребе нове ГГН публикације, са темом бујичних поплава и ерозије земљишта у Ђердап УНЕСКО светском геопарку, са освртом на последице катастрофе у Текији и Бољетину 2014. године. Реализовано је учешће у снимању промотивних и телевизијских емисија о Геопарку Ђердап, са циљем представљања значајних природних, геолошких и туристичких локалитета, као и развоја и

активности Геопарка. Посебна пажња била је усмерена на рад са локалним заједницама и промоцију нематеријалног културног наслеђа кроз обележавање Међународног дана староседелаца, Међународног дана европске баштине и учешће на традиционалној манифестацији „Плашинтијада“ у Рудној Глави. Реализоване су едукативне радионице у сарадњи са удружењима жена и школама, усмерене на очување традиције, старих заната и културног наслеђа. Геопарк Ђердап био је домаћин ТИД регате, чиме су додатно промовисане вредности природног и културног наслеђа, као и принципи одрживог туризма. Учествовано је у припреми и реализацији изложби посвећених геонаслеђу Србије и Геопарку Ђердап, укључујући припрему материјала за брошуру и паное и представљање Геопарка на изложбама у Галерији САНУ. Представници Геопарка учествовали су и на Првој радионици за припрему Плана управљања Спомеником природе „Бигреном акумулацијом код Манастира Тумане“, у организацији Манастира Тумане, с обзиром на то да се заштићено природно добро налази на територији Геопарка Ђердап. Током извештајног периода реализоване су и активности међународне сарадње кроз учешће на онлајн састанку ЕГН Координационог одбора, као и континуиран рад са посетиоцима на територији Геопарка Ђердап. Посебан значај у извештајном периоду имало је учешће представника Геопарка Ђердап у припреми и организацији изложбе „Геопарк Ђердап – први геопарк у Републици Србији“, која је отворена 25. септембра у Галерији науке и технике САНУ у Београду и траје до 15. октобра. Представници Геопарка учествовали су у изради брошуре и паноа за изложбу, као и у самом отварању, а кроз тематску презентацију „Геопарк Ђердап – геолошко, природно и културно наслеђе“ представили су развој Геопарка од покретања иницијативе и добијања статуса УНЕСКО светског геопарка, до реализације активности усмерених на његов рад, промоцију и даљи развој. Изложба представља значајну прилику за представљање и промоцију вредности Геопарка Ђердап широј стручној и јавности.

Служба заштите и унапређења рибарског подручја:свакодневни редовни обиласци рибарског подручја у циљу чувања рибарског подручја и праћења активности привредних, рекреативних и спортских риболоваца, као и у циљу спречавања незаконитих радњи и повремене ванредне и акцијске контроле на рибарском подручју. У првом и другом кварталу продате су дозволе за привредни риболов, дневне, вишедневне и годишње дозволе за рекреативни риболов, написани су записници о учињеним бесправним радњама и контролисани су риболоваци. У односу на прошлу годину у трећем кварталу, није било продаја дозвола за привредни риболов, смањен је број издатих годишњих дозвола за рекреативни риболов, а повећан је број издатих дневних и вишедневних дозвола за рекреативни риболов.

У оквиру Службе заштите и развоја обављене су следеће активности: Спровођење едукативних и промотивних активности у циљу заштите природе и животне средине; Обележавање еколошких датума; Издавање мишљења за активности на подручју НП Ђердап; Едукативне радионице са предшколским и основношколским узрастом; Мониторинг риса и друге дивљачи фотокамерама(фотозамке); Обележавање пешачких стаза; Рад на пројекту Danube Geo Tur Plus Србија –Румунија; Администрирање страница НП Ђердап на друштвеним мрежама; Разграничење и утврђивање граница између НП Ђердап и шума сопственика; Контрола чистоће у НП Ђердап и контрола одношења шута и другог материјала; Израда мапа сметлишта и уклањање дивљих депонија и расутог материјала на потезу Текија и Д.Милановац; Редовне активности Чувара природе по Правилнику о унутрашњем реду у НП Ђердап; израда записника и контрола постављених објеката по Решењима; Медијска презентација (ТВ, радио и др.); Континуирана организација прихвата туриста са крузинг бродова по склопљеним уговорима; Ушешће на годишњем истраживачком скупу Асоцијаја заштићених подручја Мокра Гора; Отварање изложбе Геопарк Ђердап у Београду и DANUEBEPARKS састанак у Апатину.

Служба заштите и унапређења ловста:свакодневни обилазак ловишта у циљу спречавања незаконитих активности (ловокрађе), прихрањивање дивљачи, праћење бројног и здравственог стања дивљачи, обављање послова стручног пратиоца приликом лова и одржавање ловно-техничких објеката. Пошто је ловиште проглашено зараженим - инфицираним од болести АКС у ловишту се свакодневно спроводе контроле ловишта од угинулих свиња од болести АКС. Ловочувари су свакодневно контролисали ловиште тражећи евентуално болесне или угинуле свиње. У периоду од 01.04.2026. године до 30.09.2026. године није било угинућа, већ је било одстрела дивљих свиња назимета, које нису биле позитивне на АКС. У првом кварталу, приходи од ловства су мањи, због касније уплате јеленских трофеја. Нису

били организовани групни ловови због великих падавина. У вези са тим, било је само 9 појединачних дозвола. На основу финансијског извештај из рачуноводства у другом кварталу, приходи од ловства су нешто већи, због уплате чланарина од ловачких удружења. У трећем кварталу приходи су мањи, због сувог периода у августу и септембру, дивљач се слабија кретала и излазила на отвореним деловима ловишта. У самом ловишту је интензивно рађено на прихрани дивљачи, кукуруз, сточне репе и соли.

Служба за газдовање шумама:Служба газдовања шумама је у извештајном периоду реализовала активности на реализацији плана заштите шума: У првом кварталу је извршено узорковање зимских гранчица храста са сталних површина (одељења и одсека) у свих 12 газдинских јединица, са циљем прогнозе бројности раних храстових дефолијатора од стране Института за шумарство у Београду. Почетком 2026. године је услед временских неприлика дошло до појаве ветроизвала и ветроломова, због чега је извршена ванредна контрола комплетне територије под државним шумама. Том приликом смо дошли до сазнања да на територији четири Газдинске јединице РЈ Добра имамо појаву ветроломова и ветроизвала на око 330 ha. По хитном поступку се приступило дознаци оштећених стабала, како би се што пре извршила сеча и уклањање потенцијалних извора биљних болести, као и да би се приступило санацији тих површина. У другом кварталу је извршено узорковање раних храстових дефолијатора са сталних површина (одељења и одсека) у свих 12 газдинских јединица, као и у шумама сопственика, са циљем прогнозе обима оштећења лисне масе у храстовим састојинама од стране Института за шумарство у Београду. Интензивиране су санитарне сече на површинама које су биле захваћене непогодама почетком године. Активности на реализацији плана гајења шума: извршено је природно обнављање састојина оплодним сечама и нега у високим и изданачким састојинама кроз проредне сече, као и санитарна сеча. Интензивирани су радови на санирању површина које су почетком године претрпеле штету од ветра и снега.

У току трећег квартала, служба која се бави газдовањем шумама, имала је активне мере борбе против избијања шумских пожара. С обзиром на изразито сушан период и високе температуре, поред превентивних мера борбе, запослени су учествовали и у гашењу свих пожара који су се јавили у току лета. Брзом и адекватном интервенцијом није било значајних оштећења шумских екосистема том приликом, већ су пожаре углавном заустављали на ливадама и нису прерастали у „високе“ шумске пожаре. План сече и израде дрвних сортимената за први квартал 2026.године извршен је са 62% због обилних падавина које су проузроковале велике наносе снега. С обзиром на то да је снег био присутан на терену до краја фебруара, радови су интензивирани тек крајем првог квартала. План сече и израде дрвних сортимената за други квартал 2026. године извршен је са 82%, док за трећи квартал са 78%, што је и добар проценат реализације, с обзиром на то да се цео други и трећи квартал вршиле санитарне сече на површинама које су захваћене непогодама почетком године. Активности на реализацији плана и одржавања шумских саобраћајница: Камионски путеви и тракторске влаке су очишћени. Шумске тракторске влаке су изграђене у одређеној дужини. У трећем кварталу је завршен значајан пројекат реконструкције камионског пута у ГЈ“Бољетинска река“ у дужини од 2,494 km. У плану је пријава на конкурс Управе за шуме, који се расписује у последњем кварталу, за део средстава која су уложена у реконструкцију тог пута. Активности на реализацији плана израде планских докумената (Основа газдовања шумама): У првом кварталу 2026.године су интезивирани радови на обради података код израде ОГШ за ГЈ „Чезава“, такође, отпочети су теренски радови на опису станишта и састојина у служби израде ОГШ за ГЈ „Штрбачко корито“ и ГЈ „Златица“. У другом кварталу 2026. године је послата на усвајање израђена ОГШ за ГЈ „Чезава“,

такође, отпочети су теренски радови на опису станишта и састојина у служби израде ОГШ за ГЈ „Штрбачко корито“ и ГЈ „Златица“. Активности на реализацији плана дознаке стабала за сечу: у другом кварталу 2026. године је извршена дознака стабала за сечу у планираној количини. У трећем кварталу 2026. године су интензивирани теренски радови на премеру састојина у служби израде ОГШ за ГЈ „Штрбачко корито“ и ГЈ „Златица“.

Јануар

Служба газдовања шумама : Интезиван обилазак терена са циљем дефинисања површина под шумом које су претрпеле
Геопарк Ђердап:Припрема и слање приоритета активности у оквиру Оперативног плана ГГН за 2026-2027. годину за Геопарк Ђердап.Склопљен споразум о сарадњи са Српским-географским друштвом
Служба заштите и унапређења рибарског подручја: У односу на прошлу годину приметно је минимално смањење продатих дозвола како за привредни, тако и за рекреативни риболов, због лошијих временских прилика.
У оквиру Службе заштите и развоја обављене су следеће активности: Издање мишљења за активности на подручју Националног парка Ђердап
Служба заштите и унапређења ловства: Изношење кукуруза у свим деловима ловишта због снега, ледене кише које је отежавало кретање дивљачи.

Фебруар

Служба газдовања шумама :Интезивирање редовних сеча и пријема дрвних сортимената.
Туризам: учешће на Међународном сајму туризма
Геопарк Ђердап:Постављена ликовна изложба радова ученика основних школа са територије Геопарка Ђердап на тему "Мој омиљени фосил у Геопарку Ђердап"
У оквиру Службе заштите и развоја обављене су следеће активности: Израда захтева за субвенционисање заштићених подручја по ПУ за 2026.годину;
Служба заштите и унапређења ловства: До 15. фебруара вршила се прихрана у свим деловима ловишта, као и чишћење пута од дрвећа, грана које су се извалиле због снега.

Март

Служба газдовања шумама :Почетак радова на описивању станишта и састојина у ГЈ "Штрбачко корито" и ГЈ "Златица".

Туризам:У марту су отворени продајни објекти на пешачким стазама

Геопарк Ђердап: Учешће на 53. састанку Европске мреже геопаркова (EGN) у Словенији;Састанак са министарком заштите животне средине и потписано решење о формирању Националног савета за Геопаркове у Србији;Потписан меморандум о сарадњи на неодређено време са Геопарком Вишки архипелаг
У оквиру Службе заштите и развоја обављене су следеће активности: Мониторин велике сасе и птица
Служба заштите и унапређења ловства: Вршење је пребројављање дивљачи, као и сетва оваса на ремизама.

Април

Служба газдовања шумама : Интезивирање дознаке стабала за сечу, на површинама које су захваћене временским неприликама.
Туризам: Припрема туристичке понуде и организација активности за предстојећу туристичку сезону.
Геопарк Ђердап: Обележена међународна манифестација „Ноћ географије – GeoNight 2026“ кроз реализацију едукативне радионице „Мали палеонтолози“ у сарадњи са Покрајинским заводом за заштиту природе.
Служба заштите и унапређења ловства: Редовно се ради мониторинг дивљачи, изношење кукуруза у свим деловима ловишта као и кошење око чека. Лов са ловцима туристима – комерцијални лов.
У оквиру Службе заштите и развоја обављене су следеће активности: Издање мишљења за активности на подручју Националног парка Ђердап; мониторинг водоземаца

Мај

Служба газдовања шумама :Служба газдовања шумама : Почетак реализације сеча на површинама које су захваћене временским неприликама.
Туризам: Обогаћивање туристичке понуде набавком нових сувенира.
Геопарк Ђердап: Обележавање Европске недеље геопаркова низом едукативних и културно образовних активностима.
Служба заштите и унапређења ловства: Редовно се ради мониторинг дивљачи, изношење кукуруза у свим деловима ловишта као и кошење око чека. Лов са ловцима туристима – комерцијални лов.
У оквиру Службе заштите и развоја обављене су следеће активности: Издање мишљења за активности на подручју Националног парка Ђердап; Рад на пројекту Danube Geo Tur Plus Србија –Румунија ; Едукативне радионице

Јун

Служба газдовања шумама : Интезивирање радова на експлоатацији дрвета из санитарних сеча.
Туризам: Промоција туристичке понуде путем друштвених мрежа и интернет страница, као и унапређење услуге превоза од почетка стазе до Видиковца Плоче.
Геопарк Ђердап: Израђен заједнички промотивни флајер Вишки архипелаг Унеско светски геопарк и Ђердап Унеско светски геопарк.
Служба заштите и унапређења ловства: Редовно се ради мониторинг дивљачи, изношење кукуруза у свим деловима ловишта као и кошење око чека. Лов са ловцима туристима – комерцијални лов, као и ловачким удружењима.
У оквиру Службе заштите и развоја обављене су следеће активности:Мониторинг орхидеја и риса; Рад на пројекту Danube Geo Tur Plus Србија –Румунија

Јул

Служба газдовања шумама: С обзиром на то да је већина површина захваћених елементарним непогодама почетком године дозначена и да су израђени извођачки пројекти, сви капацитети за дознаку стабала су пребачени на израђивање извођачких пројеката у служби редовних сеча у 2027. години. Сви капацитети за пријем дрвних сортимената су усмерени на реализацију сеча и привлачења дрвних сортимената на површинама које су захваћене елементарним непогодама.
Туризам: обогаћивање туристичке понуде набавком нових сувенира. Изузетно повећана промоција Националног парка Ђердап и његових туристичких и природних вредности кроз интензивнију припрему и објављивање садржаја на друштвеним мрежама. Припрема и уређење стазе која води до видиковца Гребен, у циљу унапређења приступачности и безбедности посетилаца. На видиковцу Плоче реализоване су активности у вези са снимањем и припремом документарног филма. Снимање представља значајан вид промоције природних, геолошких и туристичких вредности Националног парка Ђердап и доприноси његовој већој видљивости у јавности. Едукација - Поводом Међународног дана чувара природе, у дворишту зграде "Национални парк Ђердап" д.о.о. одржана је едукативна радионица са циљем да упозна децу са улогом чувара природе, али и подстакне свест о значају заштите природе. С обзиром да је летњи распуст био у току, радионица је била организована као отворени програм за сву заинтересовану децу и родитеље, а одазив је био одличан, као и коментари родитеља након радионице.
Геопарк Ђердап: Припрема рада о геолошким хазардима за ГГН публикацију на тему: Бујичне поплаве и ерозија земљишта у Ђердап УНЕСКО светском геопарку, са освртом на катастрофу у Текији и Бољетину 2014. год. Учешће у снимању промотивне емисије „Загрљај природе“ за Балкан Трип ТВ, са представљањем значајних локација и објеката геонаслеђа Геопарка Ђердап, укључујући Кањон Бољетинске реке.
Служба заштите и унапређења ловства: Редовно се радио мониторинг дивљачи, изношење кукуруза у свим деловима ловишта, као и кошење око чека. Такође, тарупирано је око 8 ха ливада и пашњака. Лов са ловцима туристима – комерцијални лов.
У оквиру Службе заштите и развоја обављене су следеће активности: извршен је мониторинг орхидеја, карактеристичнх за тај период године.

Август

Служба газдовања шумама: Настављени су радови на редовној дознаци стабала за сечу у оквиру годишњег плана газдовања шумама за 2027. годину, као и експлоатација на површинама захваћеним елементарним непогодама. У августу дошло је и до појаве пожара, за чије гашење су били ангажовани сви расположиви технички и људски ресурси.
Туризам: Организована регионална акција планинара на уређењу и чишћењу пешачких стаза. У сарадњи са Планинарским друштвом „Врх“ из Кладова организована је регионална акција планинара на уређењу и чишћењу пешачке стазе. Акција је имала за циљ уређење и побољшање услова за безбедно кретање посетилаца, као и подизање свести о значају очувања природе и одговорног односа према заштићеном подручју. Овакве активности доприносе и јачању сарадње Националног парка са планинарским друштвима и локалном заједницом. У августу су обележени значајни еколошки датуми, као што су Дан медоносних пчела, Дан вука и Дан гуштера, кроз припрему и објављивање едукативних и промотивних садржаја на друштвеним мрежама Националног парка Ђердап. Посета глумаца током „Iron Gate“ фестивала. Током одржавања „Iron Gate“ филмског фестивала у Кладову, Национални парк Ђердап посетили су глумци и учесници фестивала. Том приликом обишли су подручје Националног парка, а посебно видиковац Плоче, једну од најзначајнијих туристичких локација на подручју Парка. Посета је представљала додатну прилику за промоцију природних и туристичких вредности Ђердапа, као и за повезивање културних и туристичких садржаја. Едукација – није било у августу.
Геопарк Ђердап: Обележавање Међународног дана староседелаца у сарадњи са Удружењем жена „Вредне Влајне“ из Рудне Главе кроз едукативну радионицу о старим занатима и савременим технологијама за промоцију производа. Домаћинство ТИД регате – Међународне дунавске регате, уз промоцију природног и културног наслеђа и вредности одрживог туризма.
Служба заштите и унапређења ловства: Редовно се радио мониторинг дивљачи, изношење кукуруза у свим деловима ловишта, као и кошење око чека. Припрема за лов на јелена, као и изношење сточне репе у ловишту. Лов са ловцима туристима – комерцијални лов.
У оквиру Службе заштите и развоја обављене су следеће активности: Извршен је мониторинг бара и водотокова због екстремне суше.

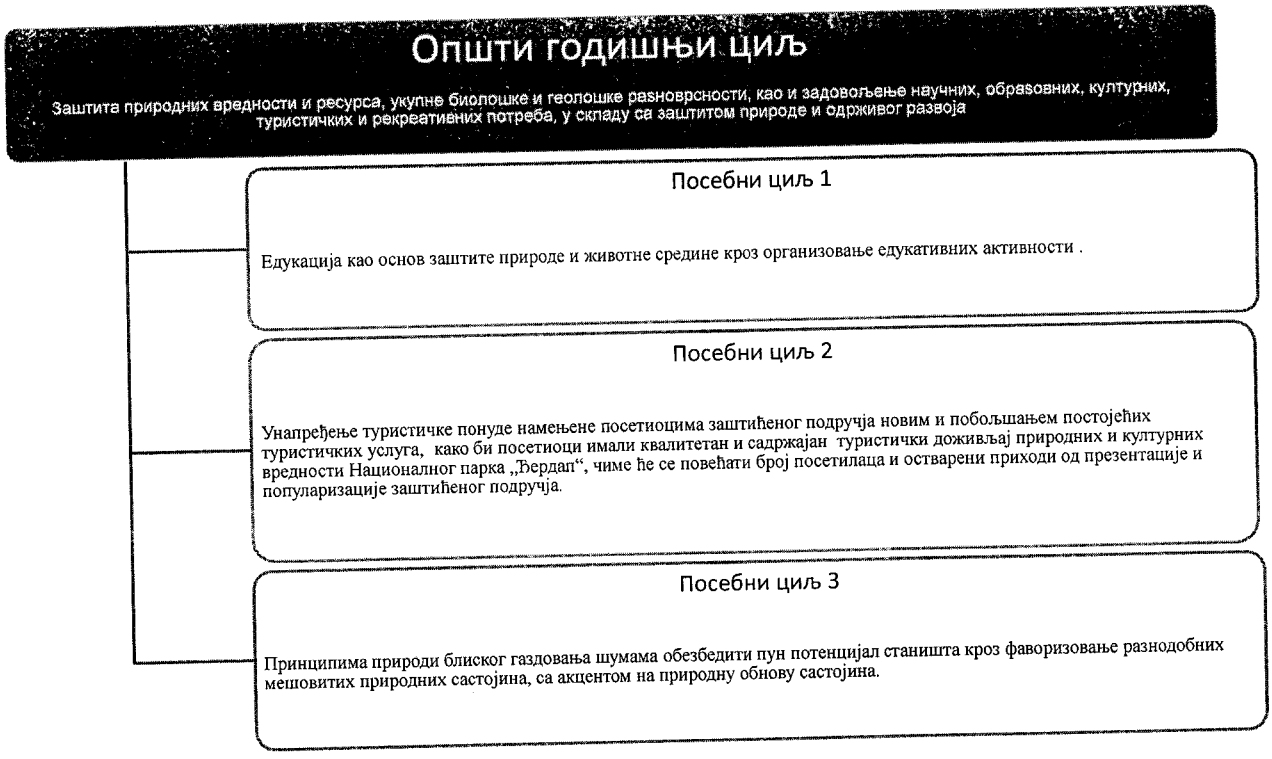
Септембар

Служба газдовања шумама: Настављени су радови на редовној дознаци стабала за сечу у оквиру годишњег плана газдовања шумама за 2027. годину, као и експлоатација на површинама захваћеним елементарним непогодама. И у септембру је дошло до појаве пожара у више наврата, за чије су гашење били ангажовани сви расположиви технички и људски ресурси. Пожари у летњем периоду су брзом реакцијом надлежних служби у друштву, углавном санирани у самом настанку, тако да није било већих последица, већ је штета углавном настала на ливадама. .
Туризам: Реализоване су бројне активности усмерене на промоцију и популаризацију природних и туристичких вредности Националног парка Ђердап. Ловачка кућа „Орешковица“ обогаћена је новим декоративним фолијама са мотивима дивљих животиња, чиме је простор додатно унапређен и визуелно обогаћен. Постављени мотиви доприносе презентацији богатог животињског света Националног парка и посетиоцима пружају занимљивији и едукативнији доживљај боравка у објекту. Поводом Светског дана туризма, реализована је промотивна кампања на званичном Инстаграм профилу Националног парка Ђердап @djerdapnationalpark. У оквиру кампање осмишљено је и објављено 27 садржаја који су посетиоцима представили природне, културне и туристичке вредности Националног парка, уз посебан фокус на разлоге због којих вреди посетити Ђердап. Током септембра реализоване су и посете организованих екскурзија, као и посете ученика Интернационалне школе, које су обухватиле обилазак Центра за посетиоце и упознавање са природним и културним вредностима Националног парка Ђердап. Едукација - Поводом Дана европске баштине одржана је радионица у ОШ „Вук Караџић“ у Неготину, током које је представљено природно, материјално и нематеријално наслеђе Националног парка и Унеско светског геопарка Ђердап и показани начини како се оно баштини. Група деце предшколског узраста ПУ "Марија Мунћан" Мајданпек посетила је Центар за посетиоце Националног парка Ђердап и упознала се са природним и културним богатством овог заштићеног подручја.
Геопарк Ђердап: Снимање емисије „Пут кроз капије времена“ за Агро ТВ, посвећене развоју Геопарка Ђердап од иницијативе и добијања статуса до активности на његовом даљем развоју. Учешће на 10. јубиларној „Плашинтијади“ у Рудној Глави, уз промотивно представљање Геопарка и учешће у додели награда. Обележавање Међународног дана европске баштине у сарадњи са ОШ „Вук Караџић“ из Неготина и Удружењем жена „Мустре“, уз едукативне активности о природном, културном и нематеријалном културном наслеђу Геопарка. Обележавање Међународног дана пећина и краса. Представници Геопарка учествовали су и на Првој радионици за припрему Плана управљања Спомеником природе „Бигреном акумулацијом код Манастира Тумане“.
Служба заштите и унапређења ловства: Изношење кукуруза и сточне репе у свим деловима ловишта. Лов са ловцима туристима – комерцијални лов на јелена.
У оквиру Службе заштите и развоја обављене су следеће активности: Извршен је континуиран мониторинг риса, који је био интезивиран у септембру.

Октобар

Новембар

Децембар



Едукација: кључни показатељ успеха је број обрађених тема и радионица у школама, које показују раст већ у првом трромесечју . У зимском периоду и периоду раног пролећа, ниво остварења је висок у затвореним просторима док су теренске едукације биле у успону. Свака одржана радионица директно доприноси посебном циљу - очувању биодиверзитета, а тиме се остварује и планирани општи циљ. У другом извештајном периду учествовало се у едукативним и креативним програмима за децу, са циљем подизања свести о значају заштите природе и животне средине. Реализацијом ових активности унапређена је сар адња са локалним образовним, културним и туристичким установама. У трећем извештајном периоду спроведене су три едукативне активности описане у делу Најважнији догађаји, чиме је допринесено остваривању посебних и општег годишњег циља. Најзначајнија промена је увођење радионица током летњег распуста кој е су биле отворене за све заинтересоване учеснике, чиме је повећана доступност програма и обезбеђен континуитет едукације и током распуста. Активности су допринеле развоју знања и свести учесника о значају заштите животне средине и подржале остварење општег годишњег циља.

Туризам: Током извештајног периода спроведен је низ активности усмерених на унапређење туристичке понуде и повећање видљивости Националног парка Ђердап. Посебан фокус стављен је на уређење и функционално оспособљавање пешачких стаза чиме је унапређено искуство посетилаца. Истов ремено, континуирано пристајање крузера допринело је стабилном приливу организованих група туриста и већој препознатљивости на међународном нивоу. У првом тромесечју ангажован је један водич више, што води ка остварењу планираног општег и посебног циља . Током другог тромесечја реализован је низ активности усмерених на унапређење туристичке понуде и повећање видљивости Националног парка Ђердап. Посебан акценат стављен је на унапређење услуга намењених п осетиоцима, укључујући организовање превоза теренским возилом до видиковца Плоче, чиме је омогућен лакши приступ особама које нису у могућности да пешаче целом дужином стазе. Повећан број пристајања крузера у односу на исти период претходне године допринео је већем броју организованих посета и додат ној промоцији природних и културних вредности Националног парка Ђердап на међународном нивоу. У извештајном периоду унапређене су и активности на друшт веним мрежама, што је резултирало повећањем броја пратилаца на Инстаграм профилу и већом видљивошћу туристичке понуде Парка. Спроведене активности допринеле су остваривању планираних општих и посебних циљева у области туризма и презентације заштићеног подручја. Током трећег тромесечја реализован е су бројне активности усмерене на унапређење туристичке понуде, промоцију и презентацију природних и туристичких вредности Националног парка Ђердап. У сарад њи са Планинарским друштвом „Врх“ из Кладова организована је регионална акција планинара на уређењу и чишћењу пешачких стаза, чиме су побољшани услови за безбедно кретање посетилаца и додатно подигнута свест о значају очувања природе. Током „Iron Gate“ фестивала Национални парк су посетили глумци и учесници фестивала, који су обишли, између осталог, видиковац Плоче, а на истој локацији реализоване су и активности у вези са снимањем и припремом документарног филма, што представља додатни вид промоције Парка.

Унапређена је и сувенирска понуда кроз набавку нових сувенира за продајне објекте, уз повећано интересовање посетилаца и већи приход од продаје сувенира на видиковцу Плоче. Током периода извештавања забележено је и повећано коришћење услуге превоза теренским возилом од почетка ста зе до видиковца Плоче, што је допринело бољој доступности ове туристичке локације посетиоцима.

Посебна пажња посвећена је и интензивнијој промоцији Националног парка путем друштвених мрежа, пре свега званичног Инстаграм профила @djerdapnationalpark, кроз редовно објављивање фотографија, видео-садржаја и информативних и едукативних објава о природним и туристичким вредностима, видиковцима, пешачким стазама и актуелним активностима у Националном парку.

Принципима природи блиског газдовања шумама обезбедити пун потенцијал станишта кроз фаворизовање разнодобних мешовитих природних састојина, са акцентом на природну обнову састојна: У првом извештајном периоду је дошло до обилних снежних падавина на територији Нацио налног парка Ђердап, што је проузроковало паралисање саобраћаја на шумским саобраћајницама, као и потенцијалну опасност по људе који раде у шуми, па је в ећи део првог квартала било немогуће обављати текуће послове у шумарству. Непогода је проузроковала и појаву изваљених и преломљених стабала, а што је потврђено и кроз записнике инспектора. То се одразило на реализацију посебних циљева у служби општег и другом кварталу, с обзиром на то да су интезиви ране санитарне сече у овом периоду. Активности које су спровођене са циљем остваривања Посебног циља 3, као и Општег циља, су биле условљене временским приликам а у првом кварталу. Обилне падавине које су се десиле почетком године су значајно успориле радове на коришћењу шума које директно утичу на ослобађање по дмлатка аутохтоних врста које су природног порекла и самим тим онемогућиле да се природна обнова спроведе на већој површини. У трећем извештајном периоду р адови код природне обнове шума су били смањеног интезитета, обзиром на то да се приступило интезивној санацији површина које су биле захваћене непогодама из првог квартала 2026. године. Главнаи догађаји и активности који се односе на остваривање општег циља у трећем кварталу су интезивнији обиласци терена у св рху раног откривања потенцијалних пожара у летњем периоду, као и ангажовање свих техничких и људских капацитета у гашењу насталих пожара. Због адекватног прис тупа заштити шума од пожара, нисмо имали високих пожара, већ су сви санирани у фази док су били у приземном облику.

Помоћне мере које ће допринети обнови природних састојина вршиће се у време вегетације, па ће бити интензивиране у летњем пер иоду. Обиласци терена су интезивирани ради извештавања о свим површинама које су претрпеле оштећења од временских неприлика, као и ради превенције поја ве раних шумских пожара.

КЉУЧНИ ПОКАЗАТЕЉИ УЧИНКА ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА

	Назив кључног показатеља учинка	Мерна јединица	Остварена вредност у периоду 01.01-31.03.	Остварена вредност у периоду 01.01-30.06.	Остварена вредност у периоду 01.01-30.09.	Остварена вредност у периоду 01.01-31.12.	Планирана вредност на крају године	Методологија рачунања
Први посебни циљ-Едукација као основ заштите природе и животне средине кроз организовање едукативних активности	број одржаних едукативних радионица	број	5	15	33		25	планирани број едукативних радионица
	број посета образовним установама	број	2	6	14		10	планирани број посета образовним установама
	број обрађених едукативних тема (садржаја)	број	5	11	25		10	планирани број обрађених едукативних тема
Други посебни циљ-Унапређење туристичке понуде намењене посетиоцима заштићеног подручја новим и побољшањем постојећих туристичких услуга	Повећан број посетилаца	број посетилаца	197	5924	10720		14000	број корисника туристичких услуга у односу на 2025.годину
	Повећан број и километража уређених и обележених пешачких стаза	km	0				3 km новоуређених стаза	увећано стварање нових вредности и атракција ради пружања услуга у односу на 2025.годину
	Повећан број туристичких услуге - ангажовање водича	број услуга водича	9	281	506		450	увећање броја услуга стручних водича у односу на 2025.годину
Трећи посебни циљ-Принципима природи блиског газдовања шумама обезбедити пун потенцијал станишта кроз фаризовање разнодобних мешовитих природних састојина, са акцентом на природну обнову састојна	Наставак тренда повећања обновљених површина	ha	10.56	10.56	10.56		300	узевши у обзир опште подмладно раздобље и стварно обновљену површину
	Помоћне мере природној обнови	ha	0	0	0		30	мерама неге, као што су попуњавање или осветљавање подмлатка, довршити природни процес обнове
	Превентивна заштита	ha	327	450	700		1200	перманентним обиласком, минимум 4 пута годишње, превенирати потенцијалне негативне ефекте

ОПШТИ ПОКАЗАТЕЉИ УЧИНКА ПОСЛОВАЊА

	Назив општег показатеља учинка	Мерна јединица	Остварена вредност у периоду 01.01.-31.03.	Остварена вредност у периоду 01.01-30.06.	Остварена вредност у периоду 01.01-30.09.	Остварена вредност у периоду 01.01-31.12.	Планирана вредност на крају године	Методологија рачунања
Општи-Заштита природних вредности и ресурса, укупне биолошке и геолошке разноврсности, као и задовољење научних, образовних, културних, туристичких и рекреативних потреба, у складу са начелима заштите природе и одрживог развоја	Проценат учешћа зарада/накнада/осталих личних примања у пословним приходима	%	86.65	96.08	92.53		80.82	АОП 1016 / АОП 1001
	Проценат учешћа зарада/накнада/осталих личних примања у пословним расходима	%	61.08	62.09	63.13		50.79	АОП 1016 / АОП 1013
	Проценат учешћа зарада у пословним приходима	%	78.89	88.57	85.48		74.23	Рач 520+521 / АОП 1001
	Проценат учешћа зарада у пословним расходима	%	55.61	57.23	58.32		46.65	Рач 520+521 / АОП 1013
	Проценат учешћа прихода из буџета у укупним приходима	%	0	0	8.11		10.36	Укупни приходи из буџета / Укупни приходи *100
	Однос дуг - капитал у процентима	%	3.44	3.44	3.26		2.51	Укупан дуг / Укупан капитал *100
	Нето обртна средства	000 дин	34 727	75642	69085		54,983	Обртна средства - краткорочне обавезе
	Рацио задужености	%	3.3	3.28	3.12		2.43	Укупне обавезе / Укупна имовина

Образложење кључних показатеља успеха

Едукација:

кључни показатељ успеха је број обрађених тема и радионица у школама. У периоду (зима/рано пролеће), ниво остварења је висок у затвореним просторима док су теренске едукације биле у успону. Свака одржана радионица директно доприноси посебном циљу - очувању биодиверзитета. Реализација активности у првом и другом извештајном периоду одвија се у складу са планираним показатељима. У другом извештајном периоду, радионице се углавном организују на отвореном. Током летњег распуста, када нема организованих школских и предшколских посета, активности се реализују кроз радионице отвореног типа намењене деци, родитељима и осталим посетиоцима, које за сада бележе добар одзив. У трећем извештајном периоду , од укупно планираних 25 радионица, до сада је одржано 18 радионица, чиме је остварено 72% планираног обима. Када је реч о темама, планом је било предвиђено да се обради укупно 10 тема, док је до сада реализовано 14 тема, што указује на повећан обим и квалитет спроведених активности, спремност за сарадњу, као и на интересовање сарадника за додатне садржаје. Од планираних 10 посета образовним институцијама, до сада је реализовано 8 посета, односно 80% планираног броја.

Туризам: главна активност у првом извештајном периоду је припрема и одржавање пешачких стаза. Уређење пешачких стаза и већи број ангажованих водича доприносе бољој промоцији Националног парка Ђердап . У другом извештајном периоду забележен је значајан пораст броја посетилаца у односу на исти период 2025. године. Истовремено је повећан број ноћења у Ловачкој кући Орешковица, што је допринело унапређењу туристичке понуде Националног парка Ђердап. У односу на претходну годину, повећано је и коришћење услуге превоза теренским возилом до видиковца Плоче, намењене посетиоцима који нису у могућности да пешаче, а желе да доживе природне и културне вредности заштићеног подручја. Ова услуга допринела је већој приступачности туристичке понуде, њеној промоцији и популаризацији. Пораст броја посетилаца, ноћења у Ловачкој кући Орешковица и коришћења туристичких услуга у другом кварталу указује на позитиван тренд развоја туризма и успешну реализацију активности усмерених на унапређење туристичке понуде. У трећем извештајном периоду забележен је значајан пораст броја посетилаца у односу на исти период 2025. године. Истовремено, повећано је и коришћење услуге превоза теренским возилом до Видиковца Плоче, намењене посетиоцима који нису у могућности да пешаче, а желе да доживе природне и културне вредности заштићеног подручја. Ова услуга допринела је већој приступачности туристичке понуде, као и њеној промоцији и популаризацији. Пораст броја посетилаца указује на све веће интересовање за Национални парк Ђердап и његове природне и туристичке потенцијале, а унапређење и прилагођавање понуде различитим категоријама посетилаца додатно доприноси позитивној туристичкој слици Парка.

Принципима природи блиског газдовања шумама обезбедити пун потенцијал станишта кроз фаворизовање разнодобних мешовитих природних састојина, са акцентом на природну обнову састојина :

1. Радови код природне обнове шума су били смањеног интензитета, с обзиром на то да се приступило интензивној санацији површина које су биле захваћене непогодама из првог квартала 2026.године.
2. Планиране помоћне мере природне обнове нису реализоване у овом извештајном периоду, одн. то су радови који су отпочели крајем трећег квартала, тако да ће тек у четвртом кварталу бити видљиви показатељи успеха.
3. Кроз обилазак терена и дефинисање површина под шумом које су претрпеле значајна оштећења омогућено је да се правовремено утиче како не би дошло до развоја биљних болести. Интензивиран је обилазак површина које су са повећаним ризиком од избијања пожара, на основу извештаја које смо добијали са НИМОС платформе.

Проценат учешћа субвенција у пословним приходима је 0 јер, није било уплате субвенција до састављања извештаја, остали показатељи не одступају драстично у односу на показатеље који се очекују на крају 2026. године.

Образложење ризика

Едукација: у првом извештајном периоду лоши временски услови су спречавали образовне установе да доводе децу у интерактивну учионицу Националог парка Ђердап. Ово је превазиђено одласком представика Националног парка Ђердап у образовне установе. У другом извештајном периоду, најзначајнији ризик који би могао да има утицај на остварење планираних показатеља у области едукације јесте смањен број посета образовних установа током летњег распуста, али се за сада успешно превазилази организацијом радионица отвореног типа, за све заинтересоване. У трећем извештајном периоду, као основни ризик издвојила се мања доступност ученика током летњег распуста, али је ублажен организацијом радионица отвореног типа, док ће преостале активности бити реализоване до краја године.

Туризам: у првом извештајном периоду, услед снега и леда дошло је до одрона и ломова стабала на пешачким стазама, али је то санирано када су се временски услови стабилизовали. Током другог извештајног периода, услед изузетно високих температура, као и неповољних временских услова са грмљавином и пљусковима у појединим данима, забележено је смањење броја посетилаца и отежана реализација појединих туристичких активности. Током трећег извештајног периода, прилагођавање туристичке понуде и активности условима изазваним климатским променама, имајући у виду низак водостај Дунава, као и повећан ризик од пожара услед високих температура и сушног периода. Унапређење информисања посетилаца и предузимање превентивних мера ради обезбеђивања безбедног боравка посетилаца и несметаног функционисања туристичких садржаја.

Принципима природи блиског газдовања шумама обезбедити пун потенцијал станишта кроз фаворизовање разнодобних мешовитих природних састојина, са акцентом на природну обнову састојна : у првом извештајном периоду дошло је до обилних снежних падавина на територији Националног парка Ђердап, што је проузроковало појаву изваљених и преломљених стабала, а што је потврђено и кроз записнике инспектора. То се одразило на реализацију посебних циљева у служби општих показатеља и у трећем кварталу, с обзиром на то да су интезивиране санитарне сече у овом периоду, а додатни ризик су биле појаве пожара у току трећег квартала, за чије спречавање и заустављање је било потребно ангажовати све расположиве техничке и људске ресурсе.

БИЛАНС СТАЊА (у 000 динара)

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Планиране вредности на крају године	30.09.2026. године*		Проценат реализације**
				План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	5,205,251	5,200,036	5,173,732	99
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	11,800	13,800	10,215	74
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	11,800	13,800	10,215	74
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	942,617	950,330	940,956	99
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	883,080	893,450	881,199	99
023	2. Постројења и опрема	0011	59,537	56,880	59,668	105
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013			89	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017	4,248,750	4,233,884	4,220,656	100
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	2,084	2,022	1,905	94
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	2,084	2,022	1,905	94
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029	6,230	6,037	5,203	86
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	145,365	186,510	202,509	109

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Планиране вредности на крају године	30.09.2026. године*		Проценат реализације**
				План	Реализација	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	1,520	2,310	6,768	293
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	190	320	580	181
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033			5,392	
13	3. Роба	0034	690	650	652	100
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	640	1,340	144	11
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	49,220	68,420	60,115	88
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	49,220	68,420	60,115	88
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	32,085	45,410	43,353	95
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	31,987	45,320	43,318	96
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	98	90	35	39
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	58,220	60,920	77,669	127
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	4,320	9,450	14,604	155
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	5,356,846	5,392,583	5,381,444	100
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060	23,480	23,480	20,428	87
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	5,178,944	5,177,468	5,157,182	100

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Планиране вредности на крају године	30.09.2026. године*		Проценат реализације**
				План	Реализација	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	4,302,412	4,302,412	4,302,412	100
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	873	873	873	100
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	760,360	763,338	741,216	97
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРГУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	115,299	110,845	112,681	102
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	100,648	100,648	100,772	100
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	14,651	10,197	11,909	117
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	40,070	35,733	34,557	97
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	40,070	35,733	34,557	97
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	5,120	4,713	4,342	92
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	34,950	31,020	30,215	97
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0	0	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429				
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430	47,450	80,125	56,281	70
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	90,382	99,257	133,424	134

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Планиране вредности на крају године	30.09.2026. године*		Проценат реализације**
				План	Реализација	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0	0	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	62,534	74,200	106,383	143
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	8,923	5,080	10,417	205
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	8,923	5,080	10,363	204
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446			54	
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	18,890	19,885	16,621	84
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	15,920	16,080	14,584	91
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	2,220	3,125	2,037	65
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	750	680		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	35	92	3	3
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	5,356,846	5,392,583	5,381,444	100
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457	23,480	23,480	20,428	87

* Последњи дан извештајног периода

** Проценат реализације = реализација / план за период извештаја (колона 6 / колона 5)

БИЛАНС УСПЕХА (у 000 динара)

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Планиране вредности на крају године	01.01-30.09.2026. године*		Проценат реализације**
				План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	227,403	127,910	142,220	111
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	320	210	269	128
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	320	210	269	128
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	20,358	18,120	18,171	100
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	20,358	18,120	18,171	100
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010	6,325	5,840		0
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	180,210	115,420	123,780	107
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	32,840			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	361,860	212,922	208,443	98
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	280	210	269	128
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	34,827	18,250	15,619	86
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	183,792	136,192	131,599	97
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	146,594	108,653	105,570	97
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	22,209	16,461	15,994	97
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	14,989	11,078	10,035	91
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	19,850			
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	54,311	29,350	32,455	111
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	28,452			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	40,348	28,920	28,501	99
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025				
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	134,457	85,012	66,223	78
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	1,751	741	504	68
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	1,750	740	504	68
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	1	1		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	313	168	487	
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	8	6	435	
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	5	2	6	
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	300	160	46	
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	1,438	573	17	3
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038				
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039	14,920		284	
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040	9,280			
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041	147,127	98,125	82,048	84
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	2,741	1,420	2,073	146
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	391,201	226,776	225,056	99
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	374,194	214,510	211,003	98

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Планиране вредности на крају године	01.01-30.09.2026. године*		Проценат реализације**
				План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	17,007	12,266	14,053	115
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047				
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048				
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	17,007	12,266	14,053	115
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	2,551	2,069	2,144	104
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	195			
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	14,651	10,197	11,909	117
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

*Последњи дан извештајног периода

** Проценат реализације = реализација / план за период извештаја (колона 6 / колона 5)

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ (у 000 динара)

ПОЗИЦИЈА	АОП	Планиране вредности на крају године	01.01-30.09.2026. године*		Проценат реализације**
			План	Реализација	
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	386,604	290,757	285,494	98
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	187,320	121,920	160,943	132
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004	1,750	740	527	71
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	197,534	168,097	124,024	74
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	324,607	243,803	234,720	96
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	97,254	66,521	67,834	102
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	5,780	5,780	640	11
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	183,792	136,192	130,363	96
4. Плаћене камате у земљи	3010	8	6	435	7,250
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012	933	674	1,663	247
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	34,920	32,880	31,907	97
8. Остали одливи из пословних активности	3014	1,920	1,750	1,878	107
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	61,997	46,954	50,774	108
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	1,000	1,000	0	0
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	1,000	1,000		0
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	59,340	41,600	28,029	67
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	59,340	41,600	28,029	67
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	58,340	40,600	28,029	69
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	0	0	0	
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	7,817	7,817	7,460	95

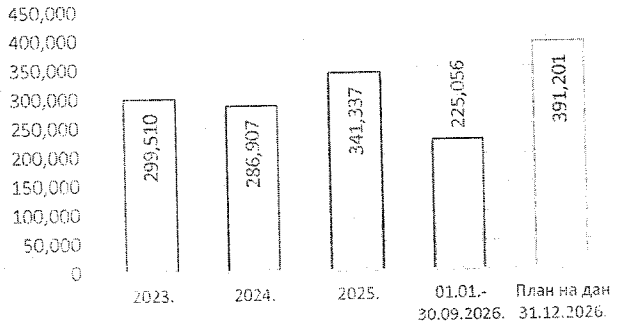
ПОЗИЦИЈА	АОП	Планиране вредности на крају године	01.01-30.09.2026. године*		Проценат реализације**
			План	Реализација	
1	2	3	4	5	6
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045	7,817	7,817	7,460	95
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	7,817	7,817	7,460	95
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	387,604	291,757	285,494	98
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	391,764	293,220	270,209	92
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050			15,285	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	4,160	1,463		0
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	62,384	62,384	62,384	100
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	1	1	0	7
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	5	2		0
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	58,220	60,920	77,669	127

*Последњи дан извештајног периода

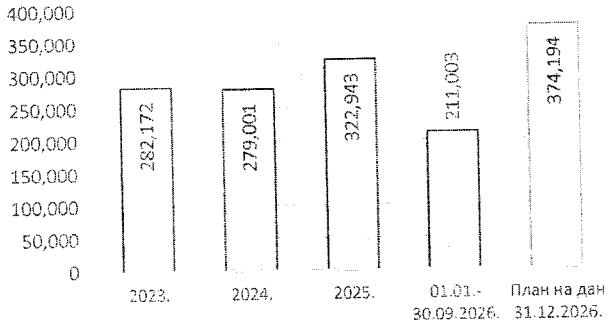
** Проценат реализације = реализација / план за период извештаја (колона 5 / колона 4)

АНАЛИЗА ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА И РЕЗУЛТАТА	
Пословни и укупни приходи	Пословни приходи су више реализовани од планираних вредности (за 11%). Приходи од продаје производа и услуга реализовани су у границама планираних вредности и односе се на приходе од продаје израђених дрвних сортимената на камионском путу, као и на приходе од услуга у ловству, приходе од услуга смештаја у ловачкој кући и приходе од презентације и популаризације, односно приходе од наплате улазница и пружања услуга посетиоцима Националног парка „Ђердап“. Остали пословни приходи су незнатно више реализовани од планираних вредности и односе се на приходе од рибарства, а обухватају још и приходе од накнада НПЂ, приходе од накнада за шумске путеве, приколице и викендице, приходе од чланарина за коришћење вода, приходе од чланарина ловачких удружења, приходе од коришћења хладњаче и др. приходе. Остали приходи су нешто мањи у односу на планирану вредност и односе се на приходе од продаје материјала у шумарству (на пању), приходе од судских спорова, штета од осигуравајућих кућа и остали непоменути приходи. Укупни приходи за извештајни период су у границама планираних вредности. односно за 1% мањи од планираних.
Пословни и укупни расходи	пословни расходи су остварени у границама планираних вредности (за 2% мањи). Унутар пословних расхода незнатно одступање је код трошкова производних услуга. Они су већи од планираних вредности, и односе се на реализацију уговора о текућем одржавању шумских саобраћајница, као веће ставке у пословним расходима јер одржавање шумских саобраћајница зависи и од временских услова. Ова ставка обухвата још и трошкове услуга одржавања возила, трошкове израде дрвних сортимената, као и привлачење и превоз дрвих сортимената и др.трошкове. Незнатно веће одступање је и код набавне вредности продате робе, које се односе на набавну вредност сувенира из сувенирница. Укупни расходи су у границама планираних вредности (за 2% мањи). Унутар укупних расхода одступање је једино код осталих расхода. Остали расходи су већи од планираних вредности, а односе се на веће трошкове штета од дивљачи, трошкове судских спорова, издатке за хуманитарну помоћ и др. трошкове.
Нето резултат	Нето добитак остварен је за овај извештајни период у износу од 117%. Остварени добитак је више реализован од планираних вредности и већим делом је резултат већих прихода од шумарства. План сече и израде дрвних сортимената за први извештајни период од 01.01.-31.03.2026.год. извршен је са 62%, за период 01.04.-30.06.2026.год. са 82% и . за период 01.07.-30.09.2026.год. са 78% Проценат реализације за извештајни период је добар,с обзиром на то да су се током целог квартала вршиле санитарне сече на површинама које су захваћене непогодама почетком године. Међутим, очекује се да ће у наредном кварталу, све до почетка зимских сеча на јесен, бити у нижем проценту. Поред наведеног, утицај на нето добит имали су и приходи од ловства и презентације, наплате штета, приходи од туризма, рибарства, накнада и др.приходи.

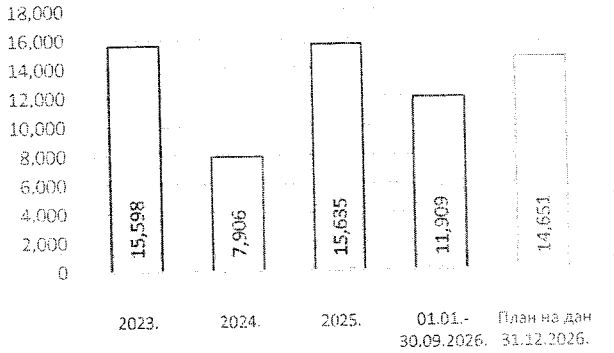
Укупни приходи (у 000 дин)	
Период	Остварено
2023.	299,510
2024.	286,907
2025.	341,337
01.01.-30.09.2026.	225,056
План на дан 31.12.2026.	391,201



Укупни расходи (у 000 дин)	
Период	Остварено
2023.	282,172
2024.	279,001
2025.	322,943
01.01.-30.09.2026.	211,003
План на дан 31.12.2026.	374,194



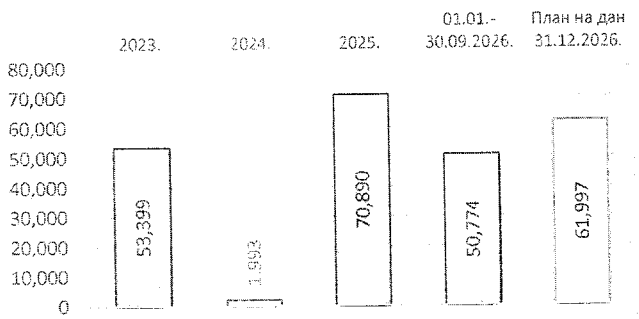
Нето резултат (у 000 дин)	
Период	Остварено
2023.	15,598
2024.	7,906
2025.	15,635
01.01.-30.09.2026.	11,909
План на дан 31.12.2026.	14,651



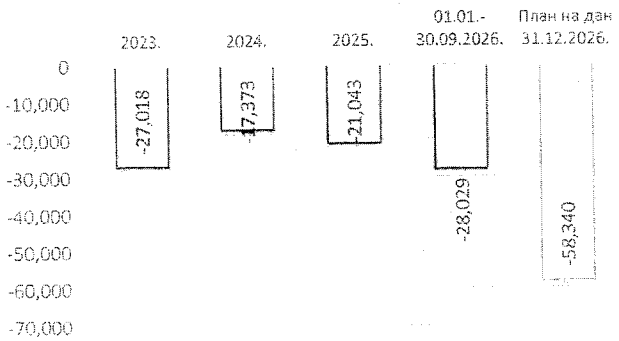
Средства и извори средстава	Укупна актива и укупна пасива су реализоване у границама планираних вредности. Има мањих одступања унутар активе и пасиве. Нематеријална имовина реализована је нешто мање (лиценце за програме, софтвер пакети, програми, израда акта о процени ризика, израда плана и пројеката за систем техничке заштите). Веће одступање је код залиха и односе се на недовршену производњу и готове производе, односно на продају дрвних сортимената на камионском путу, чија су лицитационе продаје биле у овом извештајном периоду. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар су више остварени у односу на план, и односе се на материјал за исхрану дивљачи, који је остао на стању. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи су мање реализовани у односу на планске вредности (Сајам туризма, сарадња и упознавање са иностраним националним парком, преплате за Цекос, Сл.гласник и др.). Готовина и готовински еквиваленти су више остварени због већег прилива готовине од планираног. Одржано је девет лицитационих продаја дрвних сортимената, али да би се олакшало купцима, омогућена им је уплата на 12 месечних рата по основу склопљених уговора, а било је и одлива готовине приликом реализације неких уговора, који су се вршили путем јавне набавке. Обавезе из пословања су више остварене од планираних вредности, а односе се на обавезе према добављачима у земљи, као и на обавезе према добављачима, које су настале путем јавне набавке. Остале краткорочне обавезе су незнатно мање од планираних вредности, и односе се на обавезе по основу пореза на додату вредност и односе се на обавезе по основу пореза на додату вредност за примљене авансе од купаца за дрвне сортименте, као и на накнаде за коришћење вода и ловостаја заштићених врста дивљачи, обавезе за порезе особа са инвалидитетом и др. Склопљени су и уговори са купцима за авансно плаћање, чиме је створена обавеза за плаћање ПДВ-а, као и остале обавезе за ПДВ по издатим фактурама у шумарству, ловству, рибарству, као и обавезе за накнаде за коришћење вода. Одступање је код краткорочних пасивних временских разграничења, и односе се на пасивна временска разграничења ПДВ-а, у складу са рачуноводственим стандардима.

Токови готовине	Токови готовине из пословних активности обухватају приливе и одливе готовине из пословних активности који су остварени у границама планираних вредности, при чему унутар структуре прилива и одлива има мањих одступања. Приливи су остварени у границама планираних вредности и односе се односе на продају дрвних сортимената из шума Националног парка „Ђердап“ и примљених аванса, приливи од уплата по основу накнада за коришћење Националног парка „Ђердап“, приливе од услуга ловства и рибарства, приливи од наплате улазница и пружања услуга посетиоцима Националног парка „Ђердап“. У извештајном периоду обављено је девет лицитационих продаја дрвних сортимената на пању, када се и смањила количина непродатог дрвета, а самим тим и подигнут проценат прилива готовине из пословних активности. Продаја и примљени аванси су више остварени од планираних вредности. Прилив је од продаје дрвних сортимената, која се ове године вршила путем лицитације, а купцима је омогућено плаћање на 12 месечних рата. Приход од продаје дрвних сортимената на пању настаје кад се од извођача радова записнички прими количина дрвних сортимената које је одрадио у газдинским јединицама и одељењима за које има склопљен уговор. Примљене камате из пословних активности реализоване су мање од планираних вредности и односе се на камате од банака. Остали приливи из редовног пословања незнатно су мањи од планираних вредности, а они су по основу разних накнада за коришћење подручја Националног парка Ђердап. Одливи готовине из пословних активности су остварени у границама планираних вредности и односе се на исплате добављачима за купљену робу, која је купљена путем спровођења поступка јавне набавке, услуге (комуналне, поштанске, адвокатске), осигурање, стручне часописе, зараде, накнаде зарада и остали лични расходи, порез на имовину, порез на добитак, одливи по основу осталих јавних прихода, судске и остале таксе. Веће одступање је код плаћених камата у земљи, и односе се на камате по судским решењима. Остали одливи из пословних активности су у границама планираних вредности и односе се на исплату трошкова штете од дивљачи, на трошкове пореза на имовину, трошкове услужног одржавања књиговодственог програма и лиценце, трошкови осигурања, накнаде за коришћење дрвета, трошкове репрезентације, накнаде за коришћење вода, трошкови јавног извршитеља и др. одливи. Нето прилив готовине из пословних активности је у границама планираних вредности, које се већим делом односи на прилив из шумарства (примљених аванса од продаје дрвних сортимената), ловства, рибарства, накнада за коришћење НПЂ, туризма и остале приливе. Приливи готовине из активности инвестирања нису планирани за овај извештајни период. Мање одступање је код одлива готовине из активности инвестирања, односе се на набавку добара, односно на инвестиције, поступци који су спроведени и уговорени по плану набавки у току године, а реализација је у току, и поступци који нису још спроведени. Токови готовине из активности финансирања нису планирани за овај обрачунски период. Свега прилив и одлив готовине су у границама планираних вредности. Готовина на крају обрачунског периода је више реализована у односу на план. Приливи се већим делом односе на продају дрвних сортимената из шума Националног парка „Ђердап“ и примљених депозита, а односе се још и на приливе од уплата по основу накнада за коришћење Националног парка „Ђердап“, приливе од услуга ловства и рибарства, приливе од наплате улазница и пружања услуга посетиоцима Националног парка „Ђердап“, као и приливе од туризма.

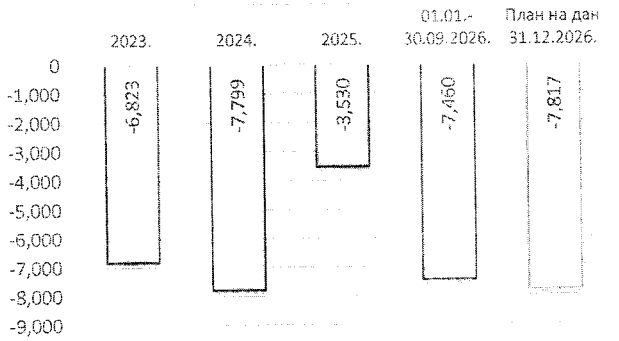
Токови из пословних активности (у 000 дин)	
Период	Остварено
2023.	53,399
2024.	1,993
2025.	70,890
01.01.-30.09.2026.	50,774
План на дан 31.12.2026.	61,997



Токови из активности ивестирања (у 000 дин)	
Период	Остварено
2023.	-27,018
2024.	-17,373
2025.	-21,043
01.01.-30.09.2026.	-28,029
План на дан 31.12.2026.	-58,340



Токови из активности финансирања (у 000 дин)	
Период	Остварено
2023.	-6,823
2024.	-7,799
2025.	-3,530
01.01.-30.09.2026.	-7,460
План на дан 31.12.2026.	-7,817



ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ (у динарима)					
Р.бр.	Трошкови запослених	Планиране вредности на крају године	01.01-30.09.2026. године*		Проценат реализације**
			План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	106,629,157	79,047,336	76,821,308	97
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	146,593,700	108,653,250	105,569,685	97
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	168,802,646	125,114,217	121,563,492	97
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО***	96	95	94	99
4.1.	- на неодређено време	91	90	89	99
4.2.	- на одређено време	5	5	5	100
5	Накнаде по уговорима ван радног односа	2,579,723	1,935,000	1,864,379	96
6	Број прималаца****	2	4	3	75
7	Превоз запослених на посао и са посла	600,000	400,000	245,276	61
8	Дневнице на службеном путу	670,000	330,000	253,802	77
9	Накнаде трошкова на службеном путу	850,000	550,000	159,632	29
10	Отпремнина за одлазак у пензију	980,000	980,000	974,079	99
11	Број прималаца отпремнине	2	2	2	100
12	Јубиларне награде	521,136	265,617	264,582	100
13	Број прималаца јубиларних награда	2	1	1	100
14	Смештај и исхрана на терену	0			
15	Помоћ радницима и породици радника	230,000	150,000	33,731	22
16	Стипендије	0	0		
17	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	580,000	120,000	27,876	23
18	Трошкови стручног усавршавања запослених	400,000	300,000	199,027	66

* Последњи дан извештајног периода

** Проценат реализације = реализација / план за период извештаја (колона 5 / колона 4)

*** Број запослених последњег дана извештајног периода

**** Број ангажованих лица у извештајном периоду

Позиције од 5 до 18 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ					
Р.бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених на дан 31.12.2025.*	Одлив кадрова у извештајном периоду	Пријем кадрова у извештајном периоду	Број запослених на дан 30.09.2026. године**
1	Неодређено време	88	3	4	89
2	Одређено време	4	2	3	5

* Последњи дан претходне године

** Последњи дан извештајног периода

НАКНАДЕ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И КОМИСИЈА (у динарима)					
Р.бр.	Трошкови запослених	Планиране вредности на крају године	01.01-30.09.2026. године*		Проценат реализације**
			План	Реализација	
1	Накнаде члановима Скупштине друштва	1,266,023	920,744	0	0.00%
2	Број чланова Скупштине друштва	1	1	0	0.00%
3	Накнаде члановима Надзорног одбора	6,434,724	5,218,404	6,003,125	115.04%
4	Број чланова Надзорног одбора	3	3	5	166.67%
5	Накнаде члановима Комисије за ревизију	277,776	208,332	208,333	100.00%
6	Број чланова Комисије за ревизију	3	3	3	100.00%
7	Накнаде Комисији за _____ *(навести која)*	0	0	0	
8	Број чланова Комисије за _____	0	0	0	

* Последњи дан извештајног периода

** Проценат реализације = реализација / план за период извештаја (колона 5 / колона 4)

Позиције од 1 до 7 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

ИСПЛАЋЕНЕ ЗАРАДЕ у периоду 01.01. до 30.09.2026.*				
Р.бр.	Категорије	Исплаћене зараде (у динарима)		
			Нето	Бруто
1	Запослени без пословодства	Најнижа појединачна зарада	68,910	93,420
		Највиша појединачна зарада	149,385	208,221
		Просечна зарада	92,152	126,593
2	Пословодство	Најнижа појединачна зарада	165,094	230,631
		Највиша појединачна зарада	173,197	242,190
		Просечна зарада	170,359	238,141

* последњи дан извештајног периода

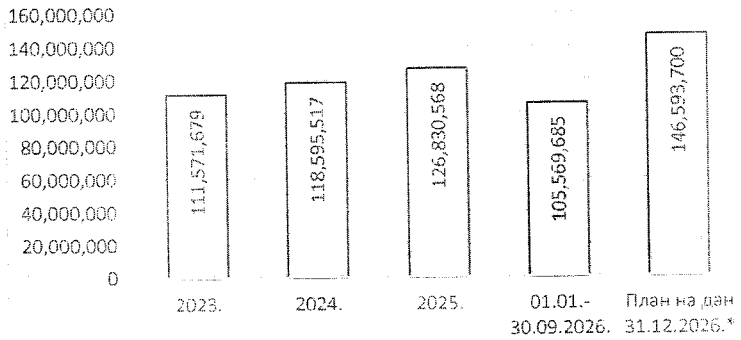
ИСПЛАЋЕНЕ НАКНАДЕ у периоду 01.01. до 30.09.2026.*				
Р.бр.	Категорије	Исплаћене накнаде (у динарима)		
			Нето	Бруто
1	Накнаде члановима Скупштине	Председник Скупштине		
		Чланови Скупштине		
	Укупан број чланова скупштине:	Укупно		
2	Накнаде члановима Надзорног одбора	Председник Надзорног одбора	839,025	1,294,792
		Чланови Надзорног одбора	3,051,000	4,708,333
	Укупан број чланова Надзорног одбора: 5	Укупно	3,890,025	6,003,125
3	Накнаде члановима Комисије за ревизију	Председник Комисије за ревизију	63,000	97,222
		Чланови Комисије за ревизију	72,000	111,111
	Укупан број чланова Комисије за ревизију: 3	Укупно	135,000	208,333
4	Накнаде члановима Комисије (*навести назив*)	Председник Комисије		
		Чланови Комисије		
	Укупан број чланова Комисије (*навести назив*):	Укупно		

* последњи дан извештајног периода

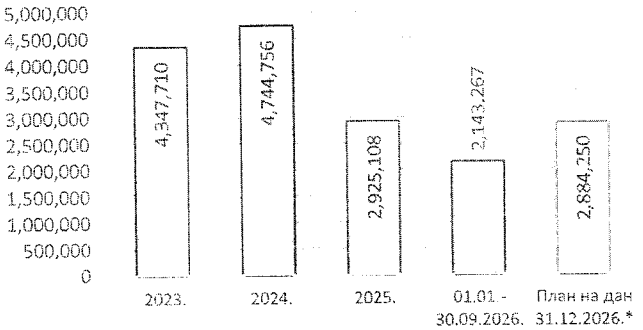
АНАЛИЗА ЗАРАДА И ЗАПОСЛЕНИХ	
Исплаћене зараде	Маса за исплату зарада запослених у Предузећу за 2026. годину планирана је у складу са важећим прописима и то: Закон о раду ("Сл.гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору ("Сл.гласник РС", бр. 93/2012), Закон о буџету Републике Србије за 2026. годину (" Сл.гласник РС", број 108/2025), Одлуку Владе о висини минималне цене рада за период јануар - децембар 2026. године (" Сл. гласник РС, бр. 78/2025"), Смерница за израду годишњих планова пословања за 2026. годину друштва капитала која су у власништву Републике Србије (" Сл.гласник РС", бр. 103/20025) и Уговора о раду са запосленим радницима. Одредбама Закона о раду утврђено је да се елементи зараде (основна зарада, увећање зараде, радни учинак), зарада по основу доприноса запосленог пословном успеху послодавца (награде, бонуси), накнада трошкова који имају карактер зараде (топли оброк, регрес и друга примања из чл. 120 тачка 4 Закона) и друго, детаљније је уређено Правилником о раду предузећа и уговором о раду. Правилник о раду предузећа је ступио на снагу 21.02.2026. године, а утврђена основица за обрачун и исплату зарада је у износу од 36.708,00 динара са припадајућим порезом и доприносима. У Предузећу се као послови пословодства сматрају послови директора и извршног директора. Висина зараде за пословодство - директора и извршног директора утврђује се према коефицијенту из Уговора о раду и одговарајуће цене рада. О бонусима и наградама по уговору о раду одлуку доноси Надзорни одбор. До предаје првог тромесечног извештаја исплаћиване су аконтације за период јануар - март 2026. године које су у висини зарада по Програму пословања за 2025. годину, док други и трећи извештајни период садржи коначне зараде, јер је сагласност на План пословања је добијена у априлу 2026. године. Исплаћене зараде у периоду 01.01.до 30.09.2026. год. Запослени без пословодства: Најнижа појединачна зарада: бруто у износу од 93.420 динара, Нето у износу од 68.910 динара. Највиша појединачна: бруто у износу од 208.221 динара и Нето у износу од 149.385 динара. Просечна зарада планирана: Бруто у износу од 126.593 динара и Нето у износу од 92.152 динара. Пословодство: Најнижа појединачна зарада: бруто у износу од 230.631 динара, Нето у износу од 165.094 динара. Највиша појединачна зарада: бруто у износу од 242.190 динара и Нето у износу од 173.197 динара. Просечна зарада: бруто у износу од 238.141 динара и Нето у износу од 170.359 динара.

Број запослених и број ангажованих лица	По плану динамике запошљавања за 2026. год. за период 01.01.-30.09.2026. год. предузеће је планирало стање запослених 95 радника. Планирао се одлив кадрова: 2 радника (одлазак у пензију) и пријем кадрова: 1 радника на одређено време и 4 радника на неодређено време. Стање запослених радника на дан 31.12.2025. године било је: 92 радника, од којих је 88 на неодређено и 4 на одређено време, и 2 радника ангажованих по основу уговора (рад ван радног односа). У предузећу је запослено на дан 30.09.2026. године: 94 радника, од којих је 89 на неодређено и 5 на одређено време, и 2 радника ангажованих по основу уговора (рад ван радног односа). У овом извештајном периоду од 01.01.-30.09.2026. год. био је прилив 3 радника на одређено време и 4 радника на неодређено време (повећан обим посла и прелазак са одређено време на неодређено време) и одлив 3 радника на неодређено време, 2 запослена су испунила услове за одлазак у пензију и 1 радник-споразумни раскид уговора и одлив 2 радника на одређено време (прелазак са одређено време на неодређено време). Из наведених разлога за пријем осталих запослених на неодређено време Предузеће је планирало да у 2026. години подносе захтев Комисији за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава за сагласност за пријем у радни однос на неодређено време 3 новозапослена са високом стручном спремом и 3 са средњом стручном спремом, чиме ће надоместити упражњена радна места. Комисија је донела Закључак (51 Број: 112-429/2026, у Београду, 30. јануара 2026. год.) и даје сагласност за пријем у радни однос укупно 4 радна места, од чега 2 радна места на недорећено време (висока стручна спрема) и 2 радна места (средња стручна спрема) на неодређено време.
Исплаћене накнаде	Накнаде члановима Скупштине нису исплаћиване јер представници Скупштине друштва нису још именовани, при чему су накнаде члановима Надзорног одбора исплаћиване више од планираних вредности. Планиран је број чланова 3, у складу са Одлуком о критеријумима и мерилима за утврђивање висине накнаде за рад у Надзорном одбору јавних предузећа („Сл. гласник РС “, број 102/16). Међутим, дошло је до одступања, јер Скупштина предузећа није именована до састављања извештаја, и из тог разлога Надзорни одбор броји још увек 5 чланова, а самим тим је и износ исплаћених накнада више реализован. Код комисије за ревизију није дошло до никаквих одступања јер није било промена у висини исплата у односу на 2025. годину, накнаде су исплаћене у границама планираних вредности. Комисија за ревизију броји 3 члана.

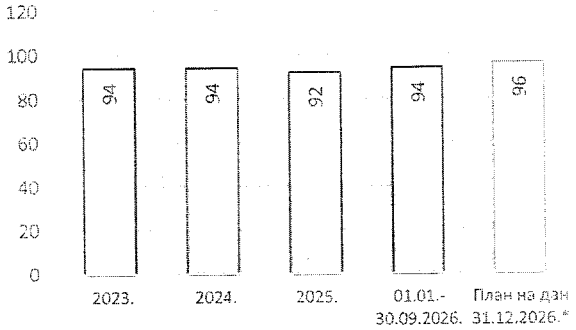
Исплаћене укупне зараде запосленима (у динарима)	
Период	Остварено
2023.	111,571,679
2024.	118,595,517
2025.	126,830,568
01.01.- 30.09.2026.	105,569,685
План на дан 31.12.2026.*	146,593,700



Исплаћене укупне зараде / накнаде пословодству (у динарима)	
Период	Остварено
2023.	4,347,710
2024.	4,744,756
2025.	2,925,108
01.01.- 30.09.2026.	2,143,267
План на дан 31.12.2026.*	2,884,250



Укупан број запослених	
Период	Остварено
2023.	94
2024.	94
2025.	92
01.01.- 30.09.2026.	94
План на дан 31.12.2026.*	96



СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (у динарима)					
Реализација за период 01.01-30.09.2026.* године					
Намена	Субвенције / Остали приходи из буџета	План за годину	План 01.01. до 30.09.*	Пренето 01.01. до 30.09.*	Реализовано 01.01. до 30.09.*
Средства суфинансирања од стране ресорног Министарства заштите животне средине по	Субвенције	49,423,659	49,423,659	38,840,000	21,018,724
Средства суфинансирања Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде -	Субвенције	1,000,000	0	0	0
Средства суфинансирања Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде -	Субвенције	19,200,000	0	0	0
Средства Управе за шуме - обављање стручних послова у шумама сопственика	Остали приходи из буџета	1,415,058	1,060,544	909,416	909,416
	УКУПНО	71,038,717	50,484,203	39,749,416	21,928,140

Напомена: Под осталим приходима из буџета сматрају се приходи који се не исплаћују.са економске класификације 451-субвенције

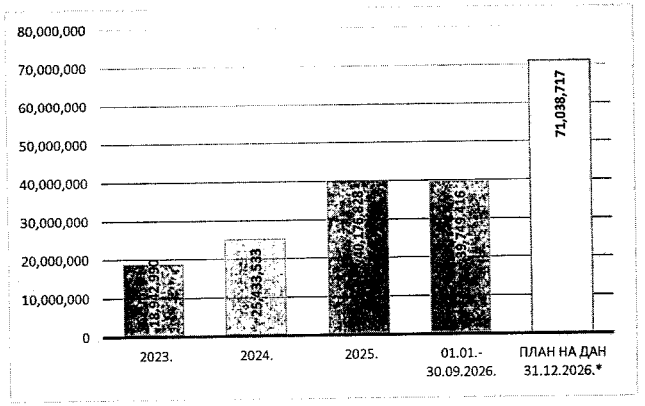
* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРИХОДА ИЗ БУЏЕТА:

У периоду од 01.01.-30.09.2026. године субвенције су планиране у износу од 49.423.659,20 динара, пренете су из буџета у износу од 38.840.000 динара, реализоване су у износу од 21.018.724,14 динара и неутрошене у износу од 17.821.276 динара. Остали приходи из буџета планирани су у износу од 1.060.544 динара, пренети су из буџета и реализовани у износу од 909.415,50 динара. Субвенције су уговорене са Министарством заштите животне средине у износу од 38.840.000 динара, у истом износу су и пренете, а реализоване су у износу од 21.018.724,14 динара. Остали приходи из буџета уговорени су са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за шуме у износу од 1.212.554 динара, пренети су и реализовани у износу 909.415,50 динара.

Укупни приходи из буџета за период 01.01.-30.09.2026. год. планирани су у износу од 50.484.203,20 динара, пренето је из буџета у износу од 39.749.415,50 динара, реализовани су у износу од 21.928.139,64 динара, док су неутрошена средства неутрошена средства су у износу од 17.821.275,86 динара.

СУБВЕНЦИЈЕ И ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (у динарима)	
Период	**Укупан износ пренетих средстава из буџета**
2023.	18,942,990
2024.	25,433,533
2025.	40,176,828
01.01.-30.09.2026.	39,749,416
План на дан 31.12.2026.*	71,038,717



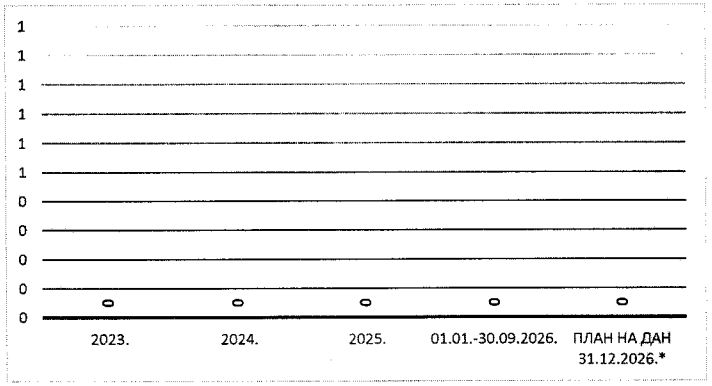
КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ (у динарима)							
Назив кредитора	**Назив кредита / Пројекта**	**Година повлачења кредита**	**Гаранција државе Да/Не**	**Оригинална валута**	**Уговорени износ кредита у динарима**	**Стање кредитне задужености на дан 31.12.2025. године у динарима***	**Извршена отплате током извештајног периода 01.01-30.09.****
.....						0	0
.....							
.....							
.....							
.....							
				Укупно кредитно задужење		0	0
				од чега за ликвидност			

* Последњи дан претходне године

** Последњи дан извештајног периода

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ: Предузеће нема кредитну задуженост у 2025. години и не планира задужења у 2026. години.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ (у динарима)	
Период	**Износ кредитне задужености на дан 31.12.**
2023.	0
2024.	0
2025.	0
01.01.-30.09.2026.	0
План на дан 31.12.2026.*	0



РЕАЛИЗОВАНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ (у динарима)							
Редни број	**Назив инвестиције**	**Година почетка финансирања пројекта**	**Година завршетка финансирања пројекта**	**Укупна вредност пројекта**	**Реализовано закључно са 31.12.2025.* године**	**Реализација током извештајног периода**	**Укупно реализовано закључно са 30.09.2026.** године**
						01.01-30.09.2026.**	
1	Набавка услуга израде Основе газдовања шумама за ГЈ Чезава	2025	2026	5,780,000	0	0	
2	Радови на гајењу шума Партија 1 - Попуњавање природно обновљених површина садњом, попуњавање вештачи обновљених површина садњом, чишћење у младим природним саастојинама, осветљавање подмлатка ручно, окопавање и прашење у културама о комплетна припрема терена за пошумљавање	2025	2026	5,637,255	1,433,920	3,086,018	4,519,938
3	Реконструкција тврдог камионског пута са насипањем и изградњом уздужног канала - 2км	2025	2026	7,232,670	6,440,670	277,200	6,717,870
4	Набавка превозних средстава - 6 возила типа дастер	2026	2026	14,280,000	0	13,912,080	13,912,080
5	Набавка теренског возила прилагођеног гашењу пожара	2026	2026	6,000,000	0	0	0
6	Набавка ласерског штампача-фотокопир апарата-великог	2026	2026	200,000	0	112,490	112,490
7	Набавка десктоп рачунара	2026	2026	270,000	0	0	0
8	Агрегат за потребе објекта у Добри	2026	2026	600,000	0	548,000	548,000
9	Приколица за шлепање	2026	2026	500,000	0	420,833	420,833
10	Термовизијски монокулар	2026	2026	200,000	0	250,000	250,000
11	Теренски крос мотоцикл	2026	2026	495,833	0	0	0
12	Апарат за еспресо	2026	2026	200,000	0	127,110	127,110
13	Имплементација софтвера за пријем и отпрему дрвних сортимената	2026	2026	4,000,000	0	0	0
14	Пројекат Danube GeoTur Plus - Набавка сета реквизита за интерпретацију традиционалног рибарства	2026	2026	936,000	0	0	0
15	Пројекат Danube GeoTur Plus - Набавка два чамца за интерпретацију и стицање доживљаја традиционалног рибарења	2026	2026	1,638,000	0	0	0
16	Пројекат Danube GeoTur Plus - Набавка система за бројање посетилаца / мониторинг систем	2026	2026	1,053,000	0	0	0
17	Пројекат Danube GeoTur Plus - Набавка дигиталног мултимедијалног сета за презентацију традиционалног рибарства на Дунаву/Ђердапу	2026	2026	2,340,000	0	1,854,604	1,854,604
18	Набавка кавеза за мониторинг риса	2026	2026	200,000	0	0	0
19	Услуге израде пројеката за путеве-пројектовање путева	2026	2026	770,000	0	0	0
20	Услуге израде планских докумената у складу са ЗОП-ом	2026	2026	300,000	0	0	0
21	Обележавање риболовног подручја услед ломљења, крађе, дотрајалости	2026	2026	150,000	0	0	0

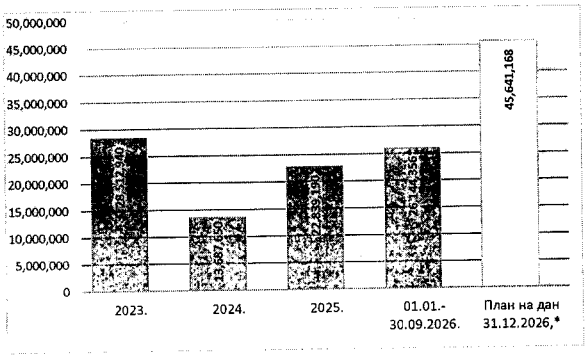
22	Изградња летњих чека, солишта, амбара	2026	2026	200,000	0	0	0
23	Информативне и едукативне табле Геопарка Ђердап	2026	2026	100,000	0	0	0
24	Израда табли и обавештња за улазне пунктове Геопарка Ђердап и НП Ђердап	2026	2026	1,000,000	0	255,000	255,000
25	Постављање мобилијара, печурака и клупа, летњиковаца у Геопраку Ђердап и НП Ђердап	2026	2026	900,000	0	0	0
26	Прва фаза изградње шумског пута П1	2026	2026	4,200,000	0	0	0
27	Прва фаза изградње шумског пута П2	2026	2026	600,000	0	0	0
28	Реконструкција тврдог камионског пута - Доњи Милановац	2026	2026	12,450,000	0	5,301,020	5,301,020
29	Реконструкција тврдог камионског пута П1	2026	2026	800,000	0	0	0
30	Реконструкција меког камионског пута П1	2026	2026	700,000	0	0	0
31	Реконструкција меког камионског пута П2	2026	2026	700,000	0	0	0
32	Набавка услуга израде Основе газдовања шумама за ГЈ Златица	2026	2027	5,480,000	0	0	0
33	Набавка услуга израде Основе газдовања шумама за ГЈ Штрбачко корито	2026	2027	9,020,000	0	0	0
34	Сетва семена дроном	2026	2026	1,439,216	0	0	0
35	Мониторинг рибарског подручја	2026	2026	900,000	0	0	0
36	Лиценца office пакета	2026	2026	35,000	0	0	0
37	Рампе на улазу у први степен заштите	2026	2026	150,000	0	0	0
38	Изградња изградња хале у Текији	2026	2026	2,950,000	0	0	0
			УКУПНО:	**94,406,974**	**7,874,590**	**26,144,356**	34,018,946

* претходна година
** последњи дан извештајног периода

За период од 01.01-30.09.2026. год. планиране су инвестиције у износу од 45.641.168 динара: Набавка услуга израде Основе газдовања шумама за ГЈ Чезава у износу од 5.780.000 дин; Радови на гајењу шума Партија 1 - Попуњавање природно обновљених површина садњом, попуњавање вештачи обновљених површина садњом, чишћење у младим природним састојинама, осветљавање подмлатка ручно, окопавање и прашење у културама о комплетна припрема терена за пошумљавање у износу од 4.203.335 дин; Реконструкција тврдог камионског пута са насипањем и изградњом уздужног канала - 2км у износу од 792.000 дин; Набавка превозних средстава- 6 возила типа дастер у износу од 14.280.000 дин; Набавка ласерског штампача-фотокопир апарата-великог у износу од 200.000 дин; Набавка десктоп рачунара у износу од 270.000 дин; Агрегат за потребе објекта у Добри у износу од 600.000 дин; Приколица за шлепање у износу од 500.000 дин; Термовизијски монокулар у износу од 200.000 дин; Теренски крос мотоцикл у износу од 495.833 дин; Апарат за еспресо у износу од 200.000 дин; Набавка кавеза за мониторинг риса у износу од 200.000 дин;Услуге израде пројеката за путеве-пројектовање путева у износу од 770.000 дин; Услуге израде планских докумената у складу са ЗОП-ом у износу од 200.000 дин; Обележавање риболовног подручја услед ломљења, крађе, дотрајалости у износу од 100.000 дин; Изградња летњих чека, солишта, амбара у износу од 200.000 дин; Информативне и едукативне табле Геопарка Ђердап у износу од 100.000 дин; Израда табли и обавештња за улазне пунктове Геопарка Ђердап и НП Ђердап у износу од 1.000.000 дин; Постављање мобилијара, печурака и клупа, летњиковаца у Геопраку Ђердап и НП Ђердап у износу од 900.000 дин; Прва фаза изградње шумског пута П1 у износу од 2.800.000 дин; Прва фаза изградње шумског пута П2 у износу од 400.000 дин; Реконструкција тврдог камионског пута - Доњи Милановац у износу од 6.000.000 дин; Реконструкција тврдог камионског пута П1 у износу од 600.000 дин; Реконструкција меког камионског пута П1 у износу од 500.000 дин; Реконструкција меког камионског пута П2 у износу од 500.000 дин; Мониторинг рибарског подручја у износу од 900.000 дин; Изградња изградња хале у Текији у износу од 2.950.000 дин.

Реализоване су инвестиције у периоду од 01.01.-30.09.2026. год у износу од 26.144.356 дин: Радови на гајењу шума Партија 1 - Попуњавање природно обновљених површина садњом, попуњавање вештачи обновљених површина садњом, чишћење у младим природним састојинама, осветљавање подмлатка ручно, окопавање и прашење у културама о комплетна припрема

ИНВЕСТИЦИЈЕ (у динарима)	
Период	**Укупан реализован износ**
2023.	28,512,940
2024.	13,687,650
2025.	22,839,190
01.01.-30.09.2026.	26,144,356
План на дан 31.12.2026,*	45,641,168



ОДЛУКЕ О РАСПОДЕЛИ ОСТВАРЕНЕ ДОБИТИ ИЛИ ПОКРИЋУ ГУБИТКА У ИЗВЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ

Добитак / губитак из пословне године	Правни основ				Нето резултат		Расподела остварене добити / покриће губитка				
							Добит - за буџет		Преостала добит / начин покрића губитка		
	Датум доношења одлуке	Број одлуке НО / Скупштине	Датум добијања сагласности оснивача	Број акта којим је добијена сагласности оснивача	Добитак / Губитак	Укупно остварена добит / губитак (у динарима)	% добити	Износ (у динарима)	% добити	Износ (у динарима)	Опис
Добитак из пословне године	26.06.2026.	3535/2			Добитак	14,920,833	50%	7,460,417	50%	7,460,416	Нераспоређена добит

Добитак Губитак

УПЛАТЕ У БУЏЕТ ПО ОСНОВУ ОДЛУКА О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ У ИЗВЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ

Година уплате	Уплата по основу добити		Основ уплате	
	Износ (у дин)	Датум уплате	Број одлуке	Опис
Текућа година	1,000,000	05.08.2026.	3535/2	Добит из претходне године
	1,000,000	10.08.2026.	3535/2	Добит из претходне године
	2,000,000	18.08.2026.	3535/2	Добит из претходне године
	1,460,417	21.08.2026.	3535/2	Добит из претходне године
	2,000,000	26.08.2026.	3535/2	Добит из претходне године
	7,460,417	= Укупно		

СУДСКИ СПОРОВИ у динарима				
30.09.2026.*	Број спорова где је друштво капитала страна која тужи	Укупна вредност спорова**	Број спорова где је друштво капитала тужена страна	Укупна вредност спорова**
Укупан број спорова	3	4,647,021	7	5,956,976

* последњи дан извештаја

**Укупна вредност спора обухвата главни тужбени захтев и споредне тужбене захтеве

СПОРОВИ ОД ЗНАЧАЈА	у динарима
Опис спора*	Укупна вредност спора**
Предмет: ИИ. Бр.53/2020 Извршни поверилац: ЈП"Национални парк Ђердап",Доњи Милановац; Извршни дужник: Драган Чичић из Краљева, Конарево; Основ спора: Наплата главног дуга, парничких трошкова и камате; Вредност спора: 4.584.021,29 динара; Поступак извршења спроводи Јавни извршитељ Марија Лазовић из Краљева; Поступак принудне наплате у току.	4,584,021.00
Предмет: П. Бр. 3316/2026 Тужилац: "Wall-paper" doo,Београд-у стечају ; Тужени: "Национални парк Ђердап" доо , Доњи Милановац ; Основ спора: Стицање без основа; Привредни суд у Београду; Поступак у току.	3,131,019.00

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ (у дин)		% учешћа у пословним расходима
Позиција	Исплаћено у извештајном периоду	
Спонзорство		
Донације		
Хуманитарне активности	301,843	0.14
Спортске активности		
Репрезентација	664,708	0.32
Реклама и пропаганда	101,050	0.05

Предмет: П. Бр. 180/2022 Тужилац: Перица Петковић из Добре; Тужени: ЈП"Национални парк Ђердап", Доњи Милановац ; Основ спора: Накнада материјалне штете; Вредност спора: 2.436.200,00 динара; Основни суд у Великом Градишту; Поступак у току.	2,436,200.00

* Непходно је навести и описати спорове од значаја за друштво (највећи, најкритичнији, спорови који могу утицати на пословање и резултате друштва), основ спора, навести њихов статус (активни, решени спорови...) као и друге информације од значаја.

**Укупна вредност спора обухвата главни тужбени захтев и споредне тужбене захтеве

Образложење: хуманитарне активности су реализоване у извештајном периоду у износу од 301.843 динара и дате су: 1. Дому здравља "Др Верољуб Цакић" Мајданпек у износу од 40.000 дин, помоћ да би се обезбедио адекватан и континуиран рад на примарном нивоу здравствене заштите; 2.Слађани Чомић (за Митра Чомића) у износу од 15.000 дин, помоћ за куповину транспортних колица, која би помогла у лечењу Митра Чомић (сина); 3.Удружењу кошаркаша у колицима "Деспот", у износу од 15.000 дин, помоћ у виду подршке младима са инвалидитетом; 4. Општој болници Мајданпек, помоћ која је неопходна ради пружања квалитетније здравствене услуге пацијенатима у лабораторији Доњи Милановац у износу од 30.000 динара; 5. Хуманитарној организацији „Пријатељи у невољи“, помоћ у виду финансијске подршке ради даљег лечења једанаестогодишње девојчице Дуње из Свилајнца, која болује од церебралне парализе и епилептичних напада у износу од 15.000 динара; 6. Илији Новаковић из Црнајке, помоћ која им је потребна ради бољих услова за егзистенцију и бригу о породици у износу од 15.000 динара; 7. Славици Ђорђевић из Црнајке, помоћ која им је потребна ради бољих услова за егзистенцију и бригу о породици у износу од 15.000 динара: 8. Ђорђевић Давору из Клокочевца, помоћ за лечење болесне ћерке, Валерије Ђорђевић, која болује од церебралне парализе, иначе породица нема примања, у износу од 20.198 динара; 9. Николић Нићи из Тополнице, помоћ породици која се налази у тешкој здравственој, материјалној и хуманитарној ситуацији, која је настала услед непогоде изазване пожаром, у износу од 26.448 динара; 10. Маријели Балабановић из Мајданпека, помоћ за даље лечење Мие Балабановић (ћерке) , која болује од Вестовог синдрома у износу од 20.198 динара; 11. Јованки Речић из Орешковице, помоћ за даље лечење Миланке Речић (ћерка), која болује од асцитне течности у трбуху (abdominocentesis), хидроцефалуса и епилепсије, у износу од 15.000 динара; 12. Александру Станковић из Власотинца, помоћ за даље лечење Наде Станковић (ћерке), која болује од епилептичне енцефалопатије, у износу од 15.000 динара; 13. Миљани Милашиновић, из Новог Сада, помоћ за даље лечење, која болује од карцинома дојке (D05.9 карцинома in situ mammae non specificatum), износу од 15.000 динара; 14. Гордани Пауновић, из Доњег Милановца, помоћ која за даље лечење Гордане Пауновић, која болује од карцинома (C50.9 Neoplasma malignum mammae, non specificatum), у износу од 15.000,00 динара и 15. Удружењу за помоћ особама ометаним у развоју „Нада“ из Кладова, помоћ деци и одраслим особама са сметњама у развоју, у циљу побољшања квалитета живота и њихове рехабилитације, у износу од 30.000 динара.

-Репрезентација је реализована нешто мање од планираних вредности, а реализована је у износу од 664.708 динара. Поводом разних састанака и обележавања у предузећу, јавила се потреба да се угосте разни представници.

Реклама и пропаганда мање су реализоване од планираних вредности, у износу од 101.050 динара, а односе се на неопходне рекламне и пропагандне активности у функцији стварања позитивног имиџа и представљања Националног парка „Ђердап“ ради бољег позиционирања на туристичком тржишту, као и одрживог развоја (услуге штампе календара, флајера и промотивног материјала за потребе Геопарка и др).

ИЗЈАВА ЛИЦА ОДГОВОРНИХ ЗА САСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА

Овим изјављујемо да је према нашем најбољем сазнању периодични извештај састављен уз примену важећих рачуноводствених стандарда, да је истинит и да даје објективни приказ прихода и расхода и финансијског положаја, броја запослених, исплаћених зарада и накнада и осталих података које периодични извештај садржи.

Име и презиме

Наташа Максимовић,стручни сарадик економски аналитичар планер

Име и презиме

Милица Адамовић, саветник директора за заједничке послове

Име и презиме

Саша Јаношевић, в.д. директор

Име и презиме

Слободанка Здравковић, Председник Надзорног одбора